



Znak sprawy (nr zamówienia): **2/ 2021**

WARUNKI ZAMÓWIENIA /WZ/

I. Nazwa i adres zamawiającego /pieczęć/:

Gmina Bądkowo
w imieniu, której postępowanie prowadzi
Urząd Gminy w Bądkowie
ul. Włocławska 82, 87-704 Bądkowo
województwo: kujawsko-pomorskie, powiat: Aleksandrów Kujawski
tel.: (54) 272 41 00, faks: (54) 272 40 54
Nr NIP: 891-123-66-22, Nr REGON: 000531418
e-mail: sekretariat.badkowo@wp.pl
www.badkowo.gmina.pl, www.bip.badkowo.ug.gov.pl

Nazwa i adres nabywcy:

Klub Dziecięcy „Chatka Puchatka“
ul. Włocławska 13, 87-704 Bądkowo
województwo: kujawsko- pomorskie, powiat: Aleksandrów Kujawski
REGON: 387801361
e-mail: klubdzieci.badkowo@wp.pl

Nazwa przedmiotu zamówienia:

Zakup wyposażenia pozostałego do Klubu Dziecięcego w Bądkowie.

Przedmiotem zamówienia

Dostarczenie wyposażenia dodatkowego do Klubu Dziecięcego mieszczącego się w miejscowości Bądkowo. Szczegółowy opis zadania stanowi załącznik nr 3. Wszystkie produkty muszą posiadać atesty.

2. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na własny koszt (dostawa, rozładunek, wniesienie, ewentualny montaż itp.).

3. Zamawiający dopuszcza dostarczenie produktu w paczkach jednak w terminie nie przekraczającym **15.02.2021 r.**

W innym przypadku Zamawiający wymaga dostarczenia rzeczy już gotowych do użytkowania.

4. Przedmiot zamówienia dostarczony Zamawiającemu musi być fabrycznie nowy, wolny od wad, nie może posiadać znamion użytkowania, winien spełniać wszelkie wymogi norm określonych obowiązującymi przepisami, wymaganiami i normami mającymi zastosowanie do danego wyrobu.

5. W przypadku stwierdzenia, że dostarczone urządzenia i produkty:

Zadanie będzie realizowane w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020, Działanie 8.4 Godzenie życia zawodowego i rodzinnego, Poddziałanie 8.4.2 Rozwój usług opieki nad dziećmi w wieku do lat 3.

- są uszkodzone, posiadają wady uniemożliwiające używanie, a wady i uszkodzenia te nie powstały z winy Zamawiającego lub

- nie spełniają wymagań Zamawiającego określonych w załączniku do Warunków Zamówienia

- dostarczone urządzenia i produkty nie odpowiadają pod względem jakości, trwałości, funkcjonalności oraz parametrów technicznych, Wykonawca wymieni je na nowe, prawidłowe na własny koszt.

Wykonawca jest odpowiedzialny za całokształt zamówienia, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie, jakość, zgodność z warunkami technicznymi, jakościowymi i obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

6. Wykonawca na podstawie opisu przedmiotu zamówienia zobowiązany będzie do zaoferowania wyposażenia poprzez określenie nazwy asortymentu, producenta oraz ceny dla każdej pozycji wymienionej w opisie przedmiotu zamówienia. Powyższe dane wykonawca zobowiązany będzie do wskazania w formularzu ofertowym.

7. Dostawa przedmiotu umowy odbędzie się transportem wykonawcy oraz na jego koszt i ryzyko do Klubu Dziecięcego mieszczącego się przy ulicy Włocławskiej 13, 87-704 Bądkowo.

8. Zamawiający wymaga, aby wykonawca powiadomił min. na 4 dni robocze wcześniej Zamawiającego o planowanej dostawie.

9. Dostawa całego asortymentu powinna odbyć się jednego dnia.

10. Zamawiający nie dopuszcza sytuacji, w której Wykonawca będzie dostarczał asortyment kurierem pojedynczymi sztukami bądź po kilka sztuk.

11. Za zrealizowane zadanie Zamawiający uważa dostarczenie i montaż asortymentu w 100 % w terminie określonym w pkt. 3.

12. Do porozumiewania się z oferentami w sprawie przedmiotu zamówienia upoważniona jest **Pani Justyna Wódecka** e-mail: klubdzieci.badkowo@wp.pl

II. Termin wykonania zamówienia.

Termin realizacji zadania

– od dnia zawarcia umowy do **15.02.2021 r.**

III. Warunki udziału w postępowaniu (wymagania zamawiającego):

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy wykażą:

a) odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (CEIDG)

IV. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty i ich wagi procentowe:

a) **Cena 100 %.**

V. Tryb postępowania

Postępowanie prowadzone jest bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (dz. U. 2019 poz. 2019 ze zm.)

VI. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

1. Wykonawca podaje w ofercie cenę łączną zamówienia, Cena oferty powinna być obliczona w złotych polskich z uwzględnieniem ewentualnych upustów, jakie oferent oferuje i należy ją określić w wysokości netto i brutto (z podatkiem od towarów i usług VAT). Kwota ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia. Tak wyliczoną cenę netto oraz cenę brutto (z podatkiem VAT) należy wykazać w „Formularzu oferty”, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszych Warunków zamówienia.

Oferta, wszystkie załączniki oraz wymagane dokumenty powinny być sporządzone w jednym egzemplarzu w formie pisemnej, napisane w języku polskim, czytelnie, trwałą techniką i podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy w zakresie jej praw majątkowych (uprawnioną zgodnie z wpisem do odpowiedniego rejestru albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, przy czym umocowanie musi być załączone do oferty, o ile wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę do oferty).

2. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.

VII. Oferta powinna zawierać:

1. Wypełniony i podpisany Formularz oferty
2. Oświadczenie dotyczące powiązań kapitałowych bądź osobowych
3. Odpis z CEIDG/KRS (kopia za zgodnością z oryginałem),
4. Pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy).

VIII. Miejsce oraz termin składania ofert (wybrać właściwe):

1) Dla ofert pisemnych:

Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego (osobiście, za pośrednictwem postańca, operatora pocztowego:

Urząd Gminy w Bądkowie, ul. Włocławska 82, 87-704 Bądkowo,
w pokoju nr 9 w terminie do dnia **03.02.2021 r. do godz. 09:00.**

Na kopercie proszę zamieścić informację:

Oferta na:

**Zakup wyposażenia pozostałego do Klubu Dziecięcego w Bądkowie.
Zapytanie ofertowe nr 2/2021**

2) Dla ofert składanych drogą elektroniczną:

Oferty należy przesłać na adres e-mail: klubdzieci.badkowo@wp.pl lub za pośrednictwem bazakonkurencyjności.funduszeuropejskie.gov.pl w terminie do dnia **03.02.2021 r. do godziny 9:00**

IX. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

1. Z oferentem, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której ogólny wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszych Warunków zamówienia /WZ/.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do możliwości unieważnienia postępowania bez podania przyczyny, a także pozostawienia bez wyboru oferty.

X. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

XI. Załączniki do niniejszych warunków zamówienia stanowią:

- Druk „Formularz oferty” - załącznik nr 1
- Wzór umowy – załącznik nr 2
- Przedmiot zamówienia – załącznik nr 3
- Oświadczenie dot. grupy kapitałowej – załącznik nr 4

XII. Klauzula informacyjna RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Gmina Bądkowo ul. Włocławska 82, 87-704 Bądkowo*.
- inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Bądkowo jest Pan Marek Powala adres e- mail: marek.powala@wp.pl
Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Zakup i dostawa wyposażenia pozostałego do Klubie Dziecięcego w Bądkowie**, w trybie zapytania ofertowego.
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez _____ okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, Zadanie będzie realizowane w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020, Działanie 8.4 Godzenie życia zawodowego i rodzinnego, Poddziałanie 8.4.2 Rozwój usług opieki nad dziećmi w wieku do lat 3.



związany z udziałem
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Kierownik Klubu Dziecięcego
"Chatka Puchatka"


Wódeckiej 26.01.2021 r.

mgr Justyna Wódecka

(podpis i pieczęć pracownika merytorycznego)

Zatwierdził:

Wójt Gminy Bądkowo


mgr Ryszard Słepkowski

(podpis i pieczęć)

Bądkowo, 26.01.2021 r.