

Zarządzenie Nr 8/1/2021
Wójta Gminy Bądkowo
z dnia 15 stycznia 2021 r.

**w sprawie powołania Gminnego Punktu Informacyjnego ds. szczepień przeciwko COVID-19
oraz powołania koordynatora ds. szczepień przeciwko COVID-19**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 5 i art. 33 ust. 1 i ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 713 ze zm.), art. 7 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1398 ze zm.) oraz w związku z decyzją Wojewody Kujawsko - Pomorskiego z dnia 12 stycznia 2021 r. w sprawie polecenia realizacji zadania pn. transport osób mających trudności w samodzielnym dotarciu do punktów szczepień przeciwko wirusowi SARS-CoV-2, w tym osób niepełnosprawnych (WSPN.II.967.6.2021) oraz decyzją z dnia 14 stycznia 2021 r. (WNK.IV.967.100.2021) Wójt Gminy Bądkowo zarządza, co następuje:

§ 1.

1. W ramach Urzędu Gminy Bądkowo powołuje się Gminny Punkt Informacyjny ds. szczepień przeciwko COVID-19 – zwany dalej Punktem Informacyjnym.
2. Powołuje się koordynatora ds. szczepień przeciwko COVID-19 w osobie Pani Agnieszki Pinkowskiej.
3. W skład Punktu Informacyjnego wchodzi:
 - 1) Koordynator ds. szczepień przeciwko COVID-19, o którym mowa w ust. 2;
 - 2) Kierownik Administracyjny Urzędu Jarosław Marchwiński;
 - 3) Podinspektor Aleksandra Nowak.
4. Wyznacza się numer telefonu dedykowany dla udzielania informacji w sprawie szczepień przeciwko COVID-19: (54) 272 41 00 wew. 36.
5. Punkt informacyjny funkcjonuje od 15 stycznia 2021 r. do odwołania, w następujących godzinach:
od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 – 15:00

§ 2.

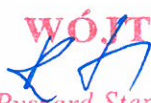
1. Koordynator ds. szczepień przeciwko COVID-19 wykonuje zadania i czynności przy pomocy Punktu Informacyjnego.
2. Do zadań koordynatora ds. szczepień przeciwko COVID-19 oraz Punktu Informacyjnego należy organizacja, koordynacja i wykonywanie zadań Gminy Bądkowo w związku z Narodowym Programem Szczepień przeciw COVID-19, w szczególności:
 - 1) organizacja transportu na szczepienia przeciw COVID-19 pacjentów niepełnosprawnych oraz mających trudności w dostępie do punktu szczepień;
 - 2) kontakt z placówkami podstawowej opieki zdrowotnej w sprawach szczepień przeciwko COVID-19 oraz w sprawie transportu pacjentów na szczepienia przeciwko COVID-19;
 - 3) udzielanie informacji mieszkańcom w związku ze szczepieniami przeciwko COVID-19;
 - 4) organizowanie akcji informacyjnej oraz promującej szczepienia przeciwko COVID-19, w tym dystrybucja materiałów informacyjnych.

§ 3.

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Administracyjnemu Urzędu.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


mgr Ryszard Stępkowski