

UCHWAŁA NR VIII/31/2024
RADY GMINY BĄDKOWO
z dnia 28 listopada 2024 r.

**w sprawie nadania Statutu Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej
w Bądkowie**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz.U. z 2024 r., poz. 1465 ze zm.¹), art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 ze zm.²) oraz art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1283 ze zm.³) uchwala się, co następuje:

§ 1. Nadaje się statut Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Bądkowie stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Tracą moc:

- 1) uchwała Nr XIII/167/2019 Rady Gminy Bądkowo z dnia 29 października 2019 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bądkowie,
- 2) uchwała nr XVII/100/2020 Rady Gminy Bądkowo z dnia 13 marca 2020 r. w sprawie zmiany Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bądkowie,
- 3) uchwała nr XXXVI/230/2022 Rady Gminy Bądkowo z dnia 31 marca 2022 r. w sprawie zmiany Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bądkowie.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bądkowo.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Mariusz Możdżeń

Andrzej Ryś
RADA GMINY
Bądkowo
Pomocnik Wójty

¹ Dz. U z 2024 poz. 1572

² Dz. U z 2024 poz. 1572

³ Dz. U z 2024 poz. 1572

Załącznik
do uchwały Nr VIII/31/2024
Rady Gminy Bądkowo
z dnia 28 listopada 2024 r.

STATUT GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W BĄDKOWIE

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bądkowie zwany w dalszej treści Statutu „Ośrodkiem”, jest jednostką organizacyjną Gminy Bądkowo, nie posiadającą osobowości prawnej i działającą w formie jednostki budżetowej.

§ 2

1. Siedzibą Ośrodka jest Gmina Bądkowo, ul. Włocławska 82.
2. Terenem działania Ośrodka jest obszar Gminy Bądkowo, zwanej dalej „Gminą”.

§ 3

1. Organy Gminy Bądkowo sprawują kontrolę i nadzór nad działalnością Ośrodka w sposób i w trybie określonym w powszechnie obowiązujących przepisach prawa.
2. Wojewoda Kujawsko-Pomorski sprawuje nadzór nad działalnością Ośrodka w zakresie określonym w powszechnie obowiązujących przepisach prawa.

Rozdział II Cel i zadania Ośrodka

§ 4

Celem działalności Ośrodka jest w szczególności:

1. Udzielanie pomocy w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osobom i rodzinom oraz umożliwienie im bytowania w warunkach odpowiadających godności człowieka;
2. Doprowadzenie do możliwie pełnego życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem;
3. Umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężenie trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać, wykorzystując własne zasoby, możliwości i uprawnienia oraz zapobieganie powstawaniu takich sytuacji;
4. Umożliwienie osobom i rodzinom zagrożonym wykluczeniem społecznym, w tym osobom niepełnosprawnym, uczestnictwa w życiu społecznym;
5. Wspieranie rodziny przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczej oraz organizowanie pieczy zastępczej.

§ 5

Ośrodek realizuje zadania Gminy (zadania własne, zlecone z zakresu administracji rządowej, nałożone przepisami prawa lub wykonywane na podstawie porozumień z organami administracji rządowej lub innymi podmiotami) w szczególności w zakresie:

1. Pomocy społecznej;
2. Wspierania rodziny i pieczy zastępczej;
3. Przeciwdziałania przemocy domowej;
4. Rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych;
5. Funduszu alimentacyjnego;
6. Świadczeń rodzinnych.

§ 6

Przy realizacji zadań statutowych Ośrodek współpracuje z organami administracji rządowej oraz samorządowej, urzędami, instytucjami i organizacjami społecznymi, Kościołem Katolickim i innymi kościołami, związkami wyznaniowymi, fundacjami, stowarzyszeniami, sądami, prokuraturą, komornikami, osobami fizycznymi i prawnymi oraz innymi podmiotami realizującymi cele i zadania z zakresu zadań określonych w Statucie Ośrodka i wynikających z przepisów prawa.

§ 7

Do podstawowych zadań Ośrodka należy, w szczególności:

1. Przyznawanie i wypłacanie świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej;
2. Ustalanie uprawnień do świadczeń niepieniężnych z pomocy społecznej i ich realizacja;
3. Praca socjalna;
4. Kierowanie i ustalanie odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia i domach pomocy społecznej;
5. Analiza i ocena zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej;
6. Tworzenie warunków do rozwoju pomocy społecznej we współpracy z organizacjami pozarządowymi;
7. Wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki;
8. Przyznawanie i wypłacanie świadczeń rodzinnych;
9. Rehabilitacja zawodowa i społeczna, mająca na celu umożliwienie osobom niepełnosprawnym uczestnictwo w życiu społecznym i korzystanie z przysługujących im uprawnień zawartych w odrębnych przepisach;
10. Zapewnienie obsługi organizacyjno-technicznej Zespołowi Interdyscyplinarnemu;
11. Pomoc osobom, rodzinom i społecznościom będących osobami doznającymi przemocy lub znajdujących się w sytuacjach kryzysowych;
12. Realizacja programów i projektów, których celem jest poprawa funkcjonowania osób, grup oraz społeczności lokalnych;
13. Aktywizowanie różnych środowisk do podejmowania działań samopomocowych, tworzenie lokalnego -środowiskowego systemu wsparcia;
14. Przyznawanie i wypłacanie świadczeń wychowawczych;
15. Rozwijanie nowych form pomocy społecznej w ramach zidentyfikowanych potrzeb;
16. Pobudzanie społecznej aktywności w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin;
17. Organizacja pracy z rodziną przeżywającą trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych w celu przywrócenia rodzinie zdolności do wypełniania tych funkcji;
18. Prowadzenie postępowań w sprawie potwierdzania prawa do świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych osobom innym niż ubezpieczeni;
19. Sporządzanie oceny zasobów pomocy społecznej oraz zestawienia potrzeb w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej;
20. Przyznawanie i wypłacanie świadczeń z funduszu alimentacyjnego;
21. Podejmowanie działań wobec dłużników alimentacyjnych;
22. Zapewnienie szkolenia, doskonalenia zawodowego i doradztwa dla kadry Ośrodka;

23. Realizacja Karty Dużej Rodziny;
24. Prowadzenie spraw, w tym przyznawanie i wypłacanie świadczeń zgodnie z ustawą o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”;
25. Prowadzenie ośrodka wsparcia Klubu Senior+ w Toporzyszczewie Starym.

Rozdział III

Organizacja i zarządzanie Ośrodkiem

§ 8

1. Ośrodkiem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Kierownik Ośrodka, a w razie jego nieobecności upoważniony przez Kierownika Ośrodka pracownik w zakresie wynikającym z udzielonego upoważnienia.
2. Kierownika Ośrodka zatrudnia Wójt Gminy Bądkowo.
3. Kierownik Ośrodka jest odpowiedzialny za funkcjonowanie Ośrodka.
4. Kierownik Ośrodka działa na podstawie pełnomocnictw i upoważnień udzielonych przez Wójta Gminy Bądkowo.
5. Kierownik Ośrodka składa radzie Gminy Bądkowo coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka.

§ 9

1. Ośrodek jest pracodawcą w rozumieniu przepisów prawa pracy.
2. Kierownik Ośrodka wykonuje czynności z zakresu prawa pracy wobec pracowników zatrudnionych w Ośrodku.
3. Kierownik Ośrodka jest przełożonym wszystkich pracowników zatrudnionych w Ośrodku.
4. Strukturę organizacyjną Ośrodka i zasady jego funkcjonowania określa szczegółowo Kierownik Ośrodka w Regulaminie Organizacyjnym.

Rozdział IV

Gospodarka finansowa i majątkowa Ośrodka

§ 10

1. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową jako jednostka budżetowa Gminy, zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach.
2. Kierownik Ośrodka odpowiada za gospodarkę finansową Ośrodka.
3. Ośrodek posiada odrębny rachunek bankowy.
4. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest roczny plan dochodów i wydatków opracowany przez Kierownika Ośrodka na podstawie uchwały budżetowej Rady Gminy Bądkowo

§ 11

1. Mienie Ośrodka stanowi własność Gminy.
2. Ośrodek zobowiązany jest do gospodarowania mieniem z należytą starannością, a w szczególności właściwego jego wykorzystywania.

Rozdział V

Postanowienia końcowe

§ 12

Wszelkie zmiany statutu wymagają formy przewidzianej dla jego nadania.