

UMOWA / 2025

zawarta w dniu r. pomiędzy **Gminą Bądkowo** ul. Włocławska 82 87-704 Bądkowo
NIP: 891-16-22-058 reprezentowaną przez: **Pawła Kotowskiego – Wójta Gminy Bądkowo**,
przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy – Aleksandry Hofman**,
zwaną dalej „Zamawiającym”

a

.....

.....

.....

reprezentowanym przez:

zwanym dalej „Wykonawcą”,

zawarta w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie zapytania ofertowego nr 7/2025.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy pn.: **Aktualizacja dokumentacji w ramach opracowania i wdrożenia Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji oraz przeprowadzenie szkoleń w zakresie bezpieczeństwa informacji oraz cyberbezpieczeństwa dla pracowników Urzędu Gminy w Bądkowie** w ramach Projektu grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd” o numerze FERC.02.02-CS.01-001/23, Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 (FERC) Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe Działanie 2.2. – Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa, umowa o powierzenie grantu o numerze FERC.02.02-CS.01-001/23/2235/ FERC.02.02-CS.01-001/23/2024

Projekt: „Zwiększenie poziomu bezpieczeństwa informacji w Gminie Bądkowo”.

2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z zapytaniem ofertowym i innymi okolicznościami mającymi, czy mogącymi mieć wpływ na realizację przedmiotu umowy i oświadcza, że je akceptuje i nie będzie w przyszłości zgłaszał wobec Zamawiającego jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim lub Zamawiającemu wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy, spowodowane celowym działaniem lub umyślnym zaniechaniem Wykonawcy.

§ 2

Cena i warunki płatności

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy Strony ustalają wynagrodzenie w wysokości:

..... zł brutto

(słownie:/100)

w tym VAT% zł

(słownie:/100)

..... zł netto

(słownie:/100)

2. Kwota wynagrodzenia Wykonawcy, określona w ust. 1, zawiera wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę, w związku z realizacją przedmiotu umowy, określonego w § 1 niniejszej umowy, w tym wszelkie koszty dostawy przedmiotu umowy własnym transportem do siedziby Zamawiającego.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy, w tym roszczenia z tytułu przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do wszystkich utworów w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 24), powstałych w związku z jej wykonaniem oraz z tytułu zezwolenia na wykonanie zależnego prawa autorskiego, przeniesienia prawa do zezwalania na wykonanie zależnego prawa autorskiego.
4. Podstawą do wystawienia faktury jest Protokół odbioru bez uwag, podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego, do której realizowana jest dostawa oraz Wykonawcę potwierdzający zrealizowanie dostawy zgodnie z umową.
5. Rozliczenie nastąpi w oparciu o prawidłowo wystawioną pod względem formalnym i rachunkowym fakturę VAT.
6. Wykonawca wystawi fakturę z terminem płatności 30 dni kalendarzowych, płatne przelewem na konto firmowe Wykonawcy(nazwa Wykonawcy).
7. W przypadku rozbieżności pomiędzy terminem płatności wskazanym na fakturze a wskazanym w niniejszej umowie przyjmuje się, że prawidłowo podano termin określony w umowie.

§ 3

Termin i warunki realizacji

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować dostawę i usługę stanowiącą przedmiot zamówienia w ciągu:
 - Opracowanie nowych polityk i aktualizacja dokumentacji w ramach opracowania i wdrożenia SZBI wraz z analizą ryzyka w Urzędzie – w ciągu 60 dni od podpisania umowy,
 - Przeprowadzenie szkoleń w zakresie bezpieczeństwa informacji dla pracowników Urzędu Gminy w Bądkowie – maj/czerwiec 2025 r. (dokładny termin po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym na podstawie harmonogramu – załącznik nr 1),
 - Przeprowadzenie szkoleń w zakresie cyberbezpieczeństwa dla pracowników Urzędu Gminy w Bądkowie – maj/czerwiec 2025 r. (dokładny termin po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym na podstawie harmonogramu – załącznik nr 1).

2. Wykonawca wykona przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z określonymi w niej warunkami oraz przepisami i regulacjami właściwymi dla podmiotu.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje zawodowe, wiedzę fachową dotyczącą wymogów prawnych i regulacyjnych oraz praktyk w dziedzinie cyberbezpieczeństwa oraz umiejętności niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
4. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przekazać praw i obowiązków wynikających z treści niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.
5. Zamawiający umożliwi Wykonawcy przeprowadzenie wywiadów i ankiet z pracownikami Zamawiającego w celu uzyskania informacji niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
6. Zamawiający udostępni Wykonawcy wszelkie informacje, dane i dokumenty wewnętrzne Zamawiającego niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
7. Wykonawca prześle przedmiot umowy w formie gotowego dokumentu w formie pliku Word (.doc), w pliku .pdf, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym przez Wykonawcę oraz jeden egzemplarz w formie papierowej z podpisem odręcznym.
8. Zamawiający dokona odbioru przedmiotu niniejszej umowy po zakończeniu prac na podstawie protokołu odbioru w terminie 7 dni roboczych.
9. Warunkiem podpisania końcowego protokołu odbioru jest brak uwag ze strony Zamawiającego do przedmiotu umowy, w szczególności do dokumentów opracowanych przez Wykonawcę w ramach realizacji przedmiotu umowy.
10. W przypadku zgłoszenia uwag przez Zamawiającego do przedmiotu umowy, Wykonawca wniesie niezbędne poprawki i prześle Zamawiającemu przedmiot umowy do ponownego odebrania w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania uwag.
11. Strony postanawiają, że podpisanie protokołu odbioru nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy za jego wady/usterki. Odbiór dokumentacji projektowej nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady/usterki dokumentacji oraz nie stanowi jej przyjęcia bez zastrzeżeń, w rozumieniu art. 55 ust. 4 ustawy z dnia 4 lutego 1994r. (Dz. U. 2025 poz. 24) o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz nie pozbawia Zamawiającego uprawnień wynikających z rękojmi i gwarancji.
12. Zamawiający zobowiązuje się do terminowej zapłaty wynagrodzenia wskazanego w § 2.
13. Osobami odpowiedzialnymi za realizację przedmiotu umowy po stronie Zamawiającego są:
 - Imię i nazwisko Agata Centkowska, nr tel. 54 272 41 00 wew. 47, e-mail: a.centkowska@ugbadkowo.pl
 - Imię i nazwisko Agnieszka Pinkowska, nr tel. 54 272 41 00 wew. 36, e-mail: a.pinkowska@ugbadkowo.pl
14. Osobami odpowiedzialnymi za realizację przedmiotu umowy po stronie Wykonawcy, są:
 - Imię i nazwisko, nr tel., e-mail:
 - Imię i nazwisko, nr tel., e-mail:

§ 4

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający ma prawo rozwiązać niniejszą umowę w trybie natychmiastowym bez zachowania wypowiedzenia w przypadku gdy:
 - 1) Wykonawca nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami,
 - 2) Jeżeli Wykonawca nie podjął wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub przerwał ich wykonanie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w okresie dłuższym niż 5 dni.

§ 5

Zmiany postanowień umowy

1. Zmiana niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron, w formie pisemnej, pod rygorem nieważności w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
 - zmian w terminie realizacji przedmiotu umowy, następującym w wyniku przeszkód o obiektywnym, nadzwyczajnym charakterze, zaistnienia siły wyższej lub innej, niemożliwej do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkującą brakiem możliwości należytego wykonania umowy zgodnie z zapytaniem ofertowym. Przewiduje się możliwość wydłużenia terminu realizacji, o którym mowa w § 3 o okres potrzebny do wykonania przedmiotu umowy po wprowadzeniu stosownych zmian w formie aneksu do umowy podpisanego przez obie strony – z zastrzeżeniem, iż okres wydłużenia terminu realizacji nie może być dłuższy niż okres działania ww. przeszkód powodujących brak możliwości prowadzenia prac. Strona powołująca się na stan siły wyższej jest zobowiązana do niezwłocznego pisemnego powiadomienia drugiej Strony, a następnie do udokumentowania zaistnienia tego stanu.
2. Powyższe stanowi zmianę, na którą Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowi ona jednak zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
3. W przypadku wystąpienia okoliczności stanowiących podstawę do zmiany postanowień umowy Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego i wystąpienia z wnioskiem o dokonanie zmian w przedmiotowej umowie.

§ 6

Zachowanie poufności

1. Strony umowy zobowiązują się do utrzymania w tajemnicy i nie przekazywania osobom trzecim, w tym także nieupoważnionym pracownikom, informacji i danych, które strony uzyskały w trakcie lub w związku z realizacją umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia lub przekazania, w szczególności w formie pisemnej, kserokopii, faksu i zapisu elektronicznego, o ile informacje takie nie są powszechnie znane, bądź obowiązek ich ujawnienia nie wynika z obowiązujących przepisów, orzeczeń sądowych lub decyzji odpowiednich władz.
2. Zasadą poufności nie jest objęty fakt zawarcia oraz warunki umowy.
3. Ujawnienie przez którąkolwiek ze stron informacji poufnej, z zastrzeżeniem przepisu ust. 1,

wymagać będzie każdorazowo pisemnej zgody drugiej strony, chyba, że są to informacje publicznie dostępne, a ich ujawnienie nie nastąpiło w wyniku naruszenia postanowień niniejszej umowy.

4. Obowiązek zachowania poufności nałożony jest na strony umowy bezterminowo.
5. Każda ze stron niezwłocznie poinformuje drugą stronę o ujawnieniu informacji, organie, któremu informacje zostały ujawnione oraz zakresie ujawnienia.

§ 7

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy:
 - w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w §2 ust. 1 za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca,
 - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w §2 ust. 1 w przypadku niedostarczenia przedmiotu zamówienia w terminie - za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostawie,
 - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w §2 ust. 1 za zwłokę w usunięciu wad lub wymianie towaru wadliwego na wolny od wad - za każdy dzień zwłoki.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w §2 ust. 1.
3. W przypadku naliczenia Wykonawcy kar umownych, o których mowa w ust. 1, Zamawiający wystawi notę obciążeniową i potrąci należną mu kwotę z wynagrodzenia Wykonawcy przy opłacie faktury za realizację przedmiotu Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę, lub zobowiąże Wykonawcę do dokonania płatności w kwocie wskazanej w notie obciążeniowej w terminie do 7 dni licząc od dnia jej otrzymania przez Wykonawcę.
4. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych - do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. W przypadku odstąpienia od umowy Zamawiający zachowuje prawo do kar umownych i odszkodowania.

§8

Prawa autorskie

1. Na mocy niniejszej umowy Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wytworzonych w ramach umowy dokumentów, w tym również prawo wykonywania zależnego prawa autorskiego.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych obejmuje następujące pola eksploatacji:
 - prawo do utrwalania i zwielokrotniania;
 - prawo wprowadzania dokumentacji do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych;

- prawo do wielokrotnego korzystania z dokumentacji przez Zamawiającego bez ograniczeń czasowych;
 - prawo do rozpowszechniania dokumentacji przez ich publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, jeżeli przepisy prawa tego nie zabraniają.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do dokumentacji wytworzonej w ramach Umowy nastąpi z datą odbioru usługi.
 4. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych do dokumentacji Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność wszystkich nośników, na których dokumentacja została utrwalona.
 5. Wykonawca oświadcza, iż dokumentacja stanowiąca przedmiot umowy nie będzie naruszała żadnych praw osób trzecich. W przypadku zgłoszenia jakichkolwiek roszczeń do Zamawiającego z tytułu naruszenia praw osób trzecich, Wykonawca zobowiązany jest do ich pełnego zaspokojenia.
 6. Wykonawca, wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych, zezwala Zamawiającemu na wykonywanie zależnych praw autorskich, oraz upoważnia Zamawiającego do zlecania osobom trzecim wykonywania tych zależnych praw autorskich.
 7. Przeniesienie autorskich praw majątkowych, oraz zezwolenie na wykonywanie zależnych praw autorskich, o których mowa w niniejszym paragrafie, następuje w ramach wynagrodzenia wynikającego z niniejszej umowy. Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie za korzystanie z dokumentacji na każdym odrębnym polu eksploatacji, oraz za zależne prawa autorskie.

§9

Przetwarzanie danych osobowych

1. Zamawiający przetwarza dane osobowe w celu realizacji i rozliczenia niniejszej umowy.
2. Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, s.1 ze zm.) - „dalej jako RODO” informuję, że:
 - Administratorem Państwa danych osobowych jest Urząd Gminy w Bądkowie, ul. Włocławska 82, 87-704 Bądkowo, reprezentowany przez Wójta Gminy Bądkowo.
 - Inspektor Ochrony Danych Osobowych (IOD) z którym można się skontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych: marek.powala@wp.pl.
 - Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji i rozliczenia niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO
 - Państwa dane nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy.

- Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane, tj. dane osobowe konkretnej osoby nie będą analizowane w taki sposób, aby stworzyć dokładny opis jej preferencji i cech. (art. 22 RODO).
3. Wykonawca zobowiązuje się do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 14 RODO, wobec osób których dane osobowe zostaną przekazane przez Wykonawcę w związku z realizacją niniejszej umowy.

Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że przedmiot realizacji umowy jest współfinansowany w ramach Projektu grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd” o numerze FERC.02.02-CS.01-001/23, Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 (FERC) Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe Działanie 2.2. – Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa. W związku z powyższym w ramach badania kwalifikowalności wydatków może dojść do udostępnienia dokumentacji w tym danych osobowych tym instytucjom, które staną się wtedy Administratorem Państwa danych osobowych. Zgodnie z zapisami umowy powierzenia grantu Zamawiający został zobowiązany do spełnienia obowiązku informacyjnego przez Grantodawcę w imieniu Administratorów.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Umowa zostaje sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego oraz 1 egzemplarz dla Wykonawcy.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową zastosowanie mają przepisy prawa polskiego w szczególności Kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie spory, jakie mogą powstać w związku z realizacją umowy będą rozpatrywane przez Sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

§ 11

Załączniki

1. Harmonogram szkoleń,
2. Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: