

ZARZĄDZENIE NR 95/2025

Wójta Gminy Bądkowo

z dnia 29 sierpnia 2025 r.

w sprawie organizacji i funkcjonowania Stałego Dyżuru Wójta Gminy Bądkowo

Na podstawie § 8 ust. 5 pkt 7 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 marca 2025 r. w sprawie gotowości obronnej państwa (Dz. U. poz. 355) oraz zarządzenia nr 115/2025 Wojewody Kujawsko-Pomorskiego z dnia 7 maja 2025 r. w sprawie organizacji i funkcjonowania systemu stałych dyżurów w województwie kujawsko-pomorskim zarządza się, co następuje:

§ 1. System stałych dyżurów organizuje się w razie zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny, na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa, przekazywania decyzji oraz zadań wynikających ze stanów gotowości obronnej państwa, ujętych w Planie Reagowania Obronnego Rzeczypospolitej Polskiej oraz w planie operacyjnym funkcjonowania Gminy Bądkowo w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny.

1. Po uruchomieniu systemu stałych dyżurów, Stały Dyżur Wójta Gminy Bądkowo zwanego dalej „Stałym Dyżurem” funkcjonuje w systemie całodobowym.

§ 2.1. Za prawidłowe przygotowanie i funkcjonowanie Stałego Dyżuru odpowiedzialny jest Wójt Gminy Bądkowo.

2. Wykaz osób odpowiedzialnych i nadzorujących funkcjonowanie Stałego Dyżuru określa załącznik nr 1.

§ 3. 1. Stały Dyżur według zasad określonych w niniejszym zarządzeniu należy utrzymywać w ciągłej gotowości do pełnego rozwinięcia i podjęcia działań.

2. Zasady funkcjonowania Stałego Dyżuru należy określić w instrukcjach oraz w kartach realizacji zadań operacyjnych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych.

§ 4. 1. Stały Dyżur organizuje się z wykorzystaniem dostępnych sił i środków w ramach istniejących struktur organizacyjnych Urzędu Gminy w Bądkowie.

2. Zapewnia ciągłość przekazywania decyzji i zadań wynikających ze stanów gotowości obronnej państwa.

3. Organizacja tworzenia Stałego Dyżuru na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa. obejmuje czynności planistyczne, organizacyjne, szkoleniowe i kontrolne w zakresie:

1) określenia zadań Stałego Dyżuru oraz miejsca jego pełnienia

2) wytypowania pomieszczeń, w których będzie pełniony Stały Dyżur i wyposażenia ich w urządzenia teleinformatyczne;

3) wyposażenia miejsca do pełnienia Stałego Dyżuru w instrukcję Stałego Dyżuru oraz inną niezbędną dokumentację wynikającą z potrzeb organizacyjnych danego organu;

4) wyznaczenia z Urzędu Gminy w Bądkowie obsady do pełnienia Stałego Dyżuru – powołanie obsady nastąpi odrębnym zarządzeniem Wójta;

5) wyznaczenia dyżurnych środków transportowych dla potrzeb Stałego Dyżuru.

§ 5. Wójt realizuje zadania Stałego Dyżuru na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa zgodnie z art. 20 ust. 1 pkt 6 wójtów, burmistrzów i prezydentów miast, zgodnie z art. 20 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. z 2023 r. poz. 122 z późn. zm.).

§ 6. 1. Wójt organizuje Stały Dyżur na potrzeby przekazywania decyzji wynikających ze stanów gotowości obronnej państwa.

2. Zasady przekazywania decyzji i zadań:

Stały Dyżur przekazuje decyzje kierownikom podległych i nadzorowanych gminnych jednostek organizacyjnych, podmiotom leczniczym, na które Wójt nałożył zadania na potrzeby obronne państwa.

§ 7. System stałych dyżurów w razie zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa i w czasie wojny (w stanie pełnej gotowości obronnej państwa) uruchamia Rada Ministrów, poprzez Rządowe Centrum Bezpieczeństwa (RCB).

2. W stanie stałej gotowości obronnej państwa, w celach szkoleniowych i kontrolnych system uruchamia RCB, może być uruchomiony przez:

- 1) organy upoważnione do zarządzania kontroli w zakresie określonym w upoważnieniu;
- 2) organ tworzący stały dyżur.

§ 8. Realizację czynności w stanie stałej gotowości obronnej państwa, w stosunku do zadań obronnych wykonywanych przez Wójta koordynuje Starosta, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 kwietnia 2022 r. w sprawie sposobu wykonywania zadań w ramach obowiązku obrony (Dz. U. poz. 875).

§ 9. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy, którego zobowiązuje do koordynowania i kontroli organizacji Stałego Dyżuru oraz do opracowania Dokumentacji Stałego Dyżuru zgodnie z zarządzeniem nr 115/2025 Wojewody Kujawsko-Pomorskiego z dnia 7 maja 2025 r. w sprawie organizacji i funkcjonowania systemu stałych dyżurów w województwie kujawsko-pomorskim

§ 10. 1. Dokumentację Stałego Dyżuru należy uzgodnić ze Starostą Aleksandrowskim w terminie do dnia 5 września 2025 r.;

§ 11. Dane teleadresowe Stałego Dyżuru należy przekazywać do Starostwa Powiatowego po dokonaniu każdej aktualizacji.

§ 12. Traci moc zarządzenie Nr 48/2016 Wójta Gminy Bądkowo z dnia 26 września 2016 r. w sprawie organizacji i funkcjonowania Stałego Dyżuru Wójta Gminy Bądkowo.

§ 13. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
mgr Paweł Kotowski