

Numer postępowania przetargowego: **ZPF.271.2.2020**

ZAMAWIAJĄCY

**Gmina Bądkowo
ul. Włocławska 82
87-704 Bądkowo**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), stosownie dla zamówień o wartości poniżej kwot określonych w przepisach na podstawie art. 11 ust. 8 tejże ustawy.

Nazwa zamówienia nadana przez Zamawiającego:

Dostawa z rozładunkiem kruszywa drogowego do sołectw w gminie Bądkowo.

ZATWIERDZAM

Bądkowo, dnia **26.02.2020 r.**

WÓJT

mgr Ryszard Stępkowski

Ogłoszenie o zamówieniu opublikowano i zamieszczono:

- 1) w Biuletynie Zamówień Publicznych dnia **26.02.2020 r.** nr ogłoszenia: **516721-N-2020**
- 2) na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Bądkowie oraz na stronie **Biuletynu Informacji Publicznej** **www.bip.badkowo.ug.gov.pl** w dniu **26.02.2020 r.**

ROZDZIAŁ I

I. Nazwa oraz adres zamawiającego

Gmina Bądkowo

ul. Włocławska 82

87-704 Bądkowo

województwo: kujawsko-pomorskie

powiat: aleksandrowski

NIP: 891-16-22-058

Regon: 910866420

tel: 54 272 41 00

fax: 54 272 40 54

adres poczty elektronicznej (e-mail): sekretariat.badkowo@wp.pl

adres strony internetowej : www.badkowo.gmina.pl , www.bip.badkowo.ug.gov.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

Przetarg nieograniczony.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia obejmuje **sukcesywną dostawę** kruszywa łamanego (drogowego) , w tym: zakup, transport i rozładunek (rozsypanie i równomierne rozciąganie po drogach) w miejsca wskazane przez Zamawiającego.

Zamawiający wymaga dostawy kruszywa łamanego o frakcji 0-31,5 mm, pochodzenia ze skał magmowych, typu: bazalt, granit lub o parametrach równoważnych (zbliżonych).

Z uwagi na przeznaczenie kruszywa oraz doświadczenie z lat ubiegłych, Zamawiający nie dopuszcza kruszyw pochodzenia ze skał osadowych (w tym w szczególności typu wapień, żwir oraz o tożsamych i zbliżonych parametrach) z uwagi na ich uciążliwą eksploatację.

Kruszywo nie może zawierać gwoździ, metalowych drutów ani innych zanieczyszczeń mogących uszkodzić pojazdy poruszające się po drogach oraz trudno rozkładalnych zanieczyszczeń (tj. plastik, guma itp.). W przypadku ujawnienia w zawartości kruszywa takich zanieczyszczeń Zamawiający żądać będzie od Wykonawcy usunięcia tych zanieczyszczeń w terminie 3 dni od dnia zgłoszenia tego faktu Dostawcy. Wyklucza się również kruszywa skażone chemicznie.

Dostawa kruszywa oprócz sprzedaży samego kruszywa obejmuje: załadunek, ważenie, transport i rozładunek kruszywa drogowego - równomierne rozsypanie po drogach, na wskazanych przez Zamawiającego drogach gminnych, na terenie gminy Bądkowo.

Nieprzedstawienie dokumentów z ważenia kruszywa (dostarczanego każdym samochodem) przed rozładunkiem może spowodować odmowę odbioru kruszywa. Transport kruszywa powinien odbywać się samochodami samowyładowczymi, umożliwiającymi rozciąganie kruszywa po drogach.

Odbiór poszczególnych dostaw kruszywa na drogach, będzie się odbywać od poniedziałku do piątku, w godzinach pracy Urzędu (08:00 - 15:00) przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego.

Dopuszcza się, dokonywanie odbioru kruszywa po godzinach pracy Urzędu - wyłącznie w uzasadnionych przypadkach oraz pod warunkiem uzyskania potwierdzenia odbioru przez sołtysa

danego sołectwa bądź upoważnioną osobę wskazaną przez Zamawiającego.

2. Wskazane w pkt. 1 pochodzenie kruszywa, ma na celu doprecyzowanie przedmiotu zamówienia. Powyższe posiada jedynie charakter pomocniczy dla określenia podstawowych parametrów i cech wymaganych przez Zamawiającego.

Zamawiający dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych, przy czym o parametrach oraz jakości nie gorszej niż, wskazane w pkt 1.

3. Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

14.21.22.00-2 kruszywo

60.10.00.00-9 usługi w zakresie transportu drogowego

IV. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania zamówienia: **od zawarcia umowy do 27.11.2020 r.**

V. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1.1 spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:

a) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (**załącznik nr 2**).

b) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (**załącznik nr 2**).

c) Zdolności technicznej lub zawodowej

Warunek w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej, będzie spełniony, jeżeli:

Wykonawca wykaże doświadczenie w kategorii dostaw, poprzez wskazanie minimum 1 zrealizowanej dostawy kruszywa łamanego pochodzenia magmowego (typu bazalt, granit), o wartości nie mniejszej niż **50 000,00 zł brutto**.

1.2 nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

2.1 Zgodnie z art. 23 ust 1 ustawy Pzp wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w tym celu ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2.2 Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej wykonawców zostanie wyłoniona jako najkorzystniejsza w prowadzonym postępowaniu, Zamawiający zastrzega sobie możliwość do żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych

wykonawców.

3. Wykonawcy powołujący się na zdolności „innych podmiotów” (Art. 22a).

3.1 Zgodnie z art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

3.2 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, **musi udowodnić** zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności **przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

UWAGA:

Zamawiający zastrzega możliwość przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z **art. 24aa ust. 1** ustawy Pzp.

1. Wykonawca dołącza do oferty, aktualne na dzień składania ofert:

1) Oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca:

a- spełnia warunki udziału w postępowaniu (**załącznik nr 2**)

b- nie podlega wykluczeniu z postępowania (**załącznik nr 3**)

2) pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów.

Treść zobowiązania (wskazanego w pkt c) powinna w szczególności zawierać:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego.

1.1 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach stanowiących załącznik nr 2 oraz nr 3 do specyfikacji (Art. 25a ust 3 ustawy Pzp).

1.2 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, oświadczenia **dot. potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu (pkt. 1a) oraz braku podstaw do wykluczenia wykonawców (pkt 1b)** składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie - **oddzielnie** (Art. 25a ust 6 ustawy Pzp).

1.3 Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1b (załącznik nr 3).

2. Pozostałe dokumenty i oświadczenia, jakie zobowiązani są złożyć Wykonawcy na etapie składania oferty:

- Wypełniony i podpisany Formularz Oferty (**załącznik nr 1**).

- Dowód wniesienia wadium.
- Pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy.

3. Oświadczenie składane przez wszystkich Wykonawców po otwarciu ofert:

W terminie **3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5** (zestawienie złożonych ofert) wykonawca przekazuje zamawiającemu: oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (**załącznik nr 4**).

4. Oświadczenia, dokumenty składane przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwe Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia aktualnych na dzień złożenia oświadczeń oraz dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp (wskazanych w pkt 3.1 i 3.2), w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie (Art. 26 ust 2 ustawy Pzp).

1) W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej (pkt V.1.1 c):

a - Wykaz dostaw wykonanych (*a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych*), w okresie ostatnich **3 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie (zgodnie z zał. nr 5 do SIWZ oraz pozycjami w nim wskazanymi) oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; (w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert).

2) W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu:

a- Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

b- Oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – Wykonawca składa dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności (**załącznik nr 6**).

c- Oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne (**załącznik nr 7**).

4.1 Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych **w pkt VI.4.2 a-c** (wykonawca przekazuje dokumenty na wezwanie zamawiającego).

Uwaga:

a- Oświadczenia składane w celu potwierdzenia spełniania warunków oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania dotyczące:

- wykonawcy,
 - innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca (art. 22a ustawy Pzp) ,
 - podwykonawców
- składane są w oryginale.

b- Dokumenty inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt a, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

5. Dokumenty podmiotów zagranicznych.

5.1 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa:

- w **pkt VI 4.2 a**, składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14, 21 (dokumenty wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

5.2 Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt VI.5.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby lub osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

5.3 Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt VI.4.2 a, składa dokument, o którym mowa w pkt VI.5.1 , w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Wykonawcy do oferty dołączają aktualne na dzień składania ofert oświadczenia: o nie podleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów wraz z ofertą składa pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3. W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp Wykonawcy przekazują oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
4. Na wezwanie zamawiającego wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza składa w formie pisemnej dokumenty, o których mowa w pkt VI.3 w terminie wyznaczonym przez zamawiającego (nie krótszym niż 5 dni).
5. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują:
 - pisemnie za pośrednictwem operatora pocztowego,
 - osobiście, składając je w siedzibie zamawiającego,

- za pośrednictwem postańca,
- faksem,
- przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (poczta e-mail),

za wyjątkiem

oferty wraz z wymaganymi specyfikacją załącznikami, które składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

6. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje faksem lub drogą elektroniczną (e-mail), każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

7. Domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail podany przez Wykonawcę, zostało doręczone Wykonawcy w sposób umożliwiający mu zapoznanie się z treścią pisma, chyba że Wykonawca wezwany przez zamawiającego do potwierdzenia otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji oświadczy, iż wiadomości nie otrzymał.

8. Adres Zamawiającego do kontaktu w formie pisemnej:
Urząd Gminy w Bądkowie, ul. Włocławska 82, 87-704 Bądkowo

9. Adres poczty elektronicznej (e-mail) Zamawiającego do porozumiewania się drogą elektroniczną:
zam-pub.badkowo@wp.pl oraz numer **fax 54 272 40 54**.

10. Uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z oferentami są:
- w zakresie przedmiotu zamówienia: Marlena Szczerbiak tel. **54 272-41-00 wew. 46**,
- w sprawach proceduralnych: Aleksandra Nowak tel. **54 272-41-00 wew. 48**.

11. Opis sposobu udzielania wyjaśnień treści SIWZ

a) Przed upływem terminu składania ofert każdy wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż: na 2 dni przed upływem terminu składania ofert,
pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

b) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu wskazanego w pkt 11a lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.

c) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 11a.

d) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia na stronie internetowej.

12. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej.

13. W przypadku, gdy zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza ogłoszenie w Biuletynie Zamówień Publicznych.

14. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

15. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami dostępna jest:

na stronie <http://www.bip.badkowo.ug.gov.pl/> , zakładka: zamówienia publiczne oraz w siedzibie zamawiającego, w formie papierowej.

VIII. Wymagania dotyczące wadium.

1. Zamawiający wymaga złożenia wadium do dnia **06.03.2020 r.** w wysokości **3000,00 zł** (słownie: *trzy tysiące złotych 00/100*).

Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310 z późn. zm).

3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego nr **11 9537 0000 0020 0107 2000 0014 w PLN** z dopiskiem „**Dostawa z rozładunkiem kruszywa drogowego do sołectw w gminie Bądkowo**”.

4. **Potwierdzenie wpłaty wadium na wskazane konto należy dołączyć do oferty.**

5. W przypadku wnoszenia wadium w formie poręczeń lub gwarancji, do oferty należy dołączyć **oryginał** dokumentów.

6. Wadium zwracane będzie na warunkach określonych art. 46 ustawy PZP, w tym:

- 1) Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 3) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

7. Zamawiający zatrzyma wadium na warunkach określonych w art. 46 ustawy PZP, w tym:

- Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

IX. Termin związania z ofertą.

1. Zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt 1 Wykonawca jest związany z ofertą 30 dni od upływu terminu składania ofert. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Ofertę należy zamieścić w zamkniętej, nieprzejrzywej kopercie, zaadresowanej na adres Zamawiającego podany w punkcie I tj. nazwa oraz adres zamawiającego.

Na kopercie należy zamieścić informację: **„Oferta na dostawę z rozładunkiem kruszywa drogowego do sołectw w gminie Bądkowo. Nie otwierać przed dniem 06.03.2020 r. do godz. 10:00”**.

Poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta powinna posiadać nazwę i adres wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia.

2. Każdy z Wykonawców biorący udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia może złożyć wyłącznie jedną ofertę.

Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.

3. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Oferta musi obejmować całość zamówienia - Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

5. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

6. Oferta musi zawierać wypełniony formularz oferty, którego druk stanowi załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji oraz wszystkie oświadczenia i dokumenty wymagane odpowiednimi postanowieniami specyfikacji.

7. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.

Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.

8. Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa - pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty, przy czym należy je dołączyć do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

9. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

10. Dokumenty składające się na ofertę muszą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

11. Wszystkie strony oferty oraz wszelkie miejsca, w których zostaną dokonane poprawki lub korekty błędów, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

12. Wszystkie zapisane strony oferty oraz załączniki powinny być kolejno ponumerowane, a informacja o liczbie stron zamieszczona w ofercie.

13. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4.

Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty spięte oddzielnie - w sposób trwały oraz oznaczyć klauzulą:

„ Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010) ”.

Zgodnie ze wskazanym wyżej przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się: nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem, złożeniem oferty oraz przeprowadzeniem wizji lokalnych – na własny rachunek.

15. Wykonawca wskaże w ofercie tę część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

16. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

- 1) Zgodnie z art. 23 ust 1 ustawy Pzp Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w tym celu ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 2) Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców zostanie wyłoniona jako najkorzystniejsza w prowadzonym postępowaniu, Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
- 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w Urzędzie Gminy w Bądkowie ul. Włocławska 82, 87-704 Bądkowo w pokoju nr 8 w terminie do dnia 06.03.2020 r. do godz. 09:45.

2. Jawne otwarcie ofert nastąpi w dniu 06.03.2020 r. o godz. 10:00 w siedzibie Zamawiającego, w sali posiedzeń.

3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej zgodnie z art. 86 ust. 5 ustaw PZP informacje dotyczące:

- kwoty ją zamierza przeznaczyć na sfinansowanie tego zamówienia,
- firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- ceny, czasu realizacji złożonego zamówienia

5. Wykonawca może wprowadzać zmiany, do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma w formie pisemnej powiadomienie o wprowadzaniu zmian przed upływem końca terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzaniu zmian musi być złożone według tożsamyh zasad i wymagań jak składana oferta, odpowiednio oznakowane z dopiskiem „**ZMIANA OFERTY**”.

6. Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu składania ofert, wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma w formie pisemnej powiadomienie o wycofaniu oferty. Powiadomienie o wycofaniu oferty musi być złożone według tożsamyh zasad i wymagań jak składana oferta, odpowiednio oznakowane z dopiskiem „**WYCOFANIE OFERTY**”.

7. Wszystkie oferty złożone po terminie zostaną bez otwierania niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.

XII. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Wykonawca zobowiązany jest podać w formularzu oferty (zał. nr 1 do SIWZ) **cenę jednostkową jednej tony kruszywa**.
2. Zamawiający przewiduje dostawy w ilościach wskazanych na poszczególne sołectwa na terenie gminy wg załącznika do zawartej umowy sporządzonego przed jej podpisaniem.
3. Łączna ilość kruszywa:
 - do kwoty 143 733,44 zł brutto – fundusz sołecki,
 - do kwoty 5 000,00 zł brutto – środki własne Gminy.
4. Cena podana w ofercie musi obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
5. Cena oferty nie będzie waloryzowana i będzie niezmienna w okresie trwania umowy.
6. Cena oferty powinna być obliczona w złotych polskich (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) z uwzględnieniem ewentualnych upustów, jakie wykonawca oferuje i należy ją określić w wysokości netto i brutto (z podatkiem od towarów i usług VAT). Kwota ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania, niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia. Tak wyliczoną cenę netto oraz brutto należy wykazać w „Formularzu oferty” stanowiącym zał. Nr 1 do SIWZ

XIII. Kryteria oceny złożonych ofert.

1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:
 - **cena jednostkowa brutto**
 - **termin dostawy.**

Kryterium	Waga	Maksymalna ilość punktów
Cena jednostkowa brutto za tonę (C)	60 %	60
Czas realizacji złożonego zamówienia (R)	40 %	40

1) Cena jednostkowa brutto (C)

Ocena złożonych ofert zostanie dokonana wg następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{Cena brutto oferty najtańszej}}{\text{Cena brutto oferty badanej}} \times 60$$

Liczba punktów przyznana danej ofercie wg ww. wzoru zostanie zaokrąglona do dwóch cyfr po przecinku.

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksymalnie 60 pkt.

2) Czas realizacji złożonego zamówienia (R)

Kryterium „czas realizacji złożonego zamówienia” rozpatrywane będzie na podstawie terminu zadeklarowanego przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.

Zamawiający określa następującą punktację jaką przyzna za wskazany w formularzu oferty termin dostawy:

- od 24 h do 48 h - 40 pkt
- od 49 h do 72 h – 20 pkt
- od 72 h do 96 h – 10 pkt
- od 97 h - 0 pkt

3) Łączna punktacja

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + R$$

gdzie:

P – łączna liczba punktów oferty ocenianej

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „cena brutto”

R – liczba punktów uzyskanych w kryterium „czas realizacji złożonego zamówienia”

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o :

a- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

b- wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

c- wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,

d- unieważnieniu postępowania

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2. Zamawiający udostępni również informacje, o których mowa w pkt XIV.1 a i d - na stronie internetowej.

3. Zamawiający zawrze umowę z wykonawcą, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie zostanie przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni – jeżeli zostanie przesłane w inny sposób.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga od wykonawcy wniesienia należytego wykonania umowy.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego (ogólne warunki umowy albo wzór umowy).

1. Zamawiający wymaga zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 8** do niniejszej specyfikacji.

2. Zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, możliwe są w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 144 ust 1 ustawy Pzp, w szczególności:

1) zmiany dotyczą dodatkowych dostaw od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostaną spełnione łącznie następujące warunki:

a) zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,

b) zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,

c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50 % wartości zamówienia określonej pierwotnie w

umowie.

2) Zostały spełnione łącznie następujące warunki:

- a) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć
- b) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie

3) Łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 i jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

4) Zmiany niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust 1e ustawy Pzp.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej określone w **dziale VI ustawy Pzp–Środki ochrony prawnej.**

2. Przysługującymi środkami ochrony prawnej są:

- **odwołanie** (Rozdział 2 działu VI ustawy Pzp),
- **skarga do sądu** (Rozdział 3 działu VI ustawy Pzp).

XVIII. Klauzula Informacyjna RODO

XVIII. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Gmina Bądkowo ul. Włocławska 82, 87-704 Bądkowo.*
- inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Bądkowo jest Pan Marek Powala adres e-mail: marek.powala@wp.pl

2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **ZPF.271.2.2020 pn. „Dostawa z rozładunkiem kruszywa drogowego do sołectw w gminie Bądkowo”.**

w trybie przetargu nieograniczonego.

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania

- danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

ROZDZIAŁ II

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej w prowadzonym postępowaniu.
3. Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Adres poczty elektronicznej: **ugbadkowo@pro.onet.pl**
strona internetowa zamawiającego: **www.badkowo.gmina.pl, www.bip.badkowo.ug.gov.pl**
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia będą prowadzone w złotych polskich.
7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
8. **Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu** –każdy z Wykonawców ponosi je w sposób indywidualny, na własny rachunek.
9. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a oraz w art. 29 ust. 4.
10. Zamawiający nie stawia zastrzeżeń, o których mowa w art. 36a ust. 2.
11. Niniejsze zamówienie nie jest objęte ani wymogiem, ani możliwością składania ofert w postaci katalogów elektronicznych.

ROZDZIAŁ III

Wykaz załączników do specyfikacji:

Załącznik nr 1 – Formularz oferty

Załącznik nr 2 – Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3 – Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

Załącznik nr 4 – Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Załącznik nr 5 – Wykaz dostaw

Załącznik nr 6 – Oświadczenie wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej.

Załącznik nr 7 – Oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne

Załącznik nr 8 – Wzór umowy wraz z zał. nr 1 do umowy

FORMULARZ OFERTY

Nazwa zadania: **Dostawa z rozładunkiem kruszywa drogowego do sołectw w gminie Bądkowo**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: **ZPF.271.2.2020**

Zamawiający: **Gmina Bądkowo** ul. Włocławska 82 87-704 Bądkowo

WYKONAWCA / WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy wypisać wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Nazwa:

NIP:

Województwo:

Miejscowość: Kod pocztowy:

Adres (ulica, nr domu i lokalu):

E-mail: Nr telefonu:

Adres strony internetowej: Nr faksu:

1. Cena jednostkowa mojej/naszej oferty za jedną tonę kruszywa wynosi:

brutto:zł

(słownie: (złotych)

w tym:

netto: zł

(słownie: (złotych)

VAT (..... %)zł

(słownie: (złotych)

- 2.** Oświadczam/-y, że podana wyżej cena zawiera wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

- 3.** Zobowiązuję/emy się realizować zamówienie złożone przez Zamawiającego w ciągu.....

(należy wpisać od 24h do 48h, od 49h do 72h, od 72 h do 96 h, od 97h)

4. Oświadczam/-y, że podatek VAT naliczony został zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Oświadczam/-y, że zapoznaliśmy się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (wraz z załącznikami), akceptujemy jej postanowienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
6. Oświadczam/-y, że wzór umowy, stanowiący załącznik do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Akceptuję/-emy uwzględniony we wzorze umowy sposób i termin płatności wynagrodzenia.
8. Rodzaj przedsiębiorstwa Wykonawcy (wstawić X we właściwe pole):
 - ☐ małe przedsiębiorstwo
 - ☐ średnie przedsiębiorstwo
 - ☐ duże przedsiębiorstwo
9. Oświadczam/-y, że za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach*, które zostały umieszczone w oddzielnej kopercie, niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
10. Posiadam/-y rachunek bankowy w banku
nr
11. Niniejsza oferta wraz z załącznikami zawiera łącznie stron.
12. Załącznikami do niniejszej oferty są:
(należy wymienić zgodnie z SIWZ)

....., dnia

.....
Data, podpis, pieczęć
podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy/
Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

ZPF.271.2.2020

Gmina Bądkowo
ul. Włocławska 82
87-704 Bądkowo

Wykonawca:

.....

.....
(pieczęć Wykonawcy)

reprezentowany przez:

.....

.....
(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Dostawa z rozładunkiem kruszywa drogowego do sołectw w gminie Bądkowo**, prowadzonego przez **Gminę Bądkowo**, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

..... (podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....,w następującym zakresie:

.....(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejscowość),dnia r.

.....
(podpis)

W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów - zgodnie z art. 22a ustawy Pzp, do oferty należy dołączyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość),dnia r.

.....
(podpis)

ZPF.271.2.2020

Gmina Bądkowo
ul. Włocławska 82
87-704 Bądkowo

Wykonawca:

.....

.....
(pieczęć Wykonawcy)

reprezentowany przez:

.....

.....
(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Dostawa z rozładunkiem kruszywa drogowego do sołectw w gminie Bądkowo**, prowadzonego przez **Gminę Bądkowo**, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie **art. 24 ust 1 pkt 12-23** ustawy Pzp.

.....(miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp.

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĄDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

ZPF.271.2.2020

.....
pieczęć Wykonawcy

Oświadczenie wykonawcy
o przynależności (lub braku przynależności) do grupy kapitałowej

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego:

Dostawa z rozładunkiem kruszywa drogowego do sołectw w gminie Bądkowo.

oświadczam, że **należę/ nie należę** (*niepotrzebne skreślić*) **do tej samej grupy kapitałowej** z innymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu.

Wykaz wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej, którzy złożyli oferty:

1.
2.
3.

UWAGA:

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

..... dnia r.

.....
podpis, pieczęć osoby/osób uprawnionych do
reprezentowania Wykonawcy

WYKAZ DOSTAW

(w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku zdolności technicznej, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich, wartości, przedmiotu, dat wykonania, miejsca wykonania i podmiotów na rzecz których zostały wykonane)

Lp	Rodzaj wykonanych dostaw /nazwa zadania i miejsce realizacji/	Nazwa zamawiającego /adres, telefon/	Data wykonania /dzień, miesiąc, rok/	Wartość umowy brutto /w zł/
1.	2.	3.	4.	5.
1.				
				
				
				

UWAGA!

Do wykazu należy załączyć dowody dotyczące najważniejszych dostaw określających, czy dostawy te zostały wykonane w sposób należyty.

Przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

Pieczęć i podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy:

.....

ZPF.271.2.2020

Oświadczenie wykonawcy

o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej.

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
pn. **Dostawa z rozładunkiem kruszywa drogowego do sołectw w gminie Bądkowo**
prowadzonego przez **Gminę Bądkowo** oświadczam, że:

- nie wydano wobec mnie prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o
zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, tym
samym nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 15.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

ZPF.271.2.2020

Oświadczenie wykonawcy

o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
pn. **Dostawa z rozładunkiem kruszywa drogowego do sołectw w gminie Bądkowo**
prowadzonego przez **Gminę Bądkowo** oświadczam, że:

- nie orzeczono wobec mnie tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne, tym samym nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 22.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Umowa nr...../2020
dot. Dostawy z rozładunkiem kruszywa drogowego do sołectw w gminie Bądkowo.

zawarta w dniu **2020 roku** pomiędzy **Gminą Bądkowo**
ul. Włocławska 82 87-704 Bądkowo NIP: 891-16-22-058 reprezentowaną przez:
Ryszarda Stępkowskiego – Wójta Gminy Bądkowo,
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - Aleksandry Hofman
zwaną dalej „Zamawiającym”,

a, prowadzącym działalność gospodarczą:

NIP:, zwanym dalej „Dostawcą”.

Umowa zostaje zawarta w wyniku wyboru oferty w postępowaniu przetargowym w trybie przetargu nieograniczonego.

§1

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa kruszywa łamanego (drogowego) , w tym: zakup, transport i rozładunek w miejsca wskazane przez Zamawiającego.
2. **Zamawiający wymaga dostawy kruszywa łamanego o frakcji 0-31,5 mm, pochodzenia ze skał magmowych**, typu: bazalt, granit lub o parametrach równoważnych (zbliżonych).
Zamawiający nie dopuszcza kruszyw pochodzenia ze skał osadowych (w tym w szczególności typu wapień, żwir oraz o tożsamy i zbliżonych parametrach).
3. Kruszywo nie może zawierać gwoździ, metalowych drutów ani innych zanieczyszczeń mogących uszkodzić pojazdy poruszające się po drogach oraz trudno rozkładalnych zanieczyszczeń (tj. plastik, guma itp.). W przypadku ujawnienia w zawartości kruszywa takich zanieczyszczeń Zamawiający żądać będzie od Wykonawcy usunięcia tych zanieczyszczeń w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia tego faktu Dostawcy. Wyklucza się również kruszywa skażone chemicznie.
4. Dostawa kruszywa oprócz sprzedaży samego kruszywa na wskazanych przez Zamawiającego drogach gminnych, na terenie gminy Bądkowo.
Nieprzedstawienie dokumentów z ważenia kruszywa (dostarczanego każdym samochodem) przed rozładunkiem może spowodować odmowę odbioru kruszywa. Transport kruszywa powinien odbywać się samochodami samowyladowczymi, umożliwiającymi rozsypanie i rozciąganie kruszywa po drogach.
5. Odbiór poszczególnych dostaw kruszywa na drogach, będzie się odbywać od poniedziałku do piątku, w godzinach pracy Urzędu (08:00-15:00) przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego. Dopuszcza się, dokonywanie odbioru kruszywa po godzinach pracy Urzędu - wyłącznie w uzasadnionych przypadkach oraz pod warunkiem uzyskania potwierdzenia odbioru przez sołtysa danego sołectwa bądź osoby upoważnionej przez Zamawiającego.

§2

1. Termin wykonania całości zamówienia: **od zawarcia umowy do 27.11.2020 r.**
2. Dostawy do poszczególnych sołectw realizowane będą w ciągu **godzin** od elektronicznego (e-mail) zamówienia zapotrzebowania przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego tj. osobę pracującą w Urzędzie Gminy w Bądkowie.
W przeciwnym wypadku za każdy dzień zwłoki naliczane będą kary umowne, o których mowa w §8 ust. 2 pkt d

§3

1. Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość oraz należyłą staranność oferowanych dostaw.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia jakości dostarczonego kruszywa i zgłoszenia ewentualnych uwag lub wad dostarczonego materiału w terminie 30 dni od podpisania protokołu odbioru kruszywa w danym sołectwie. W przypadku ujawnienia się w tym okresie wad dostarczonego materiału, w szczególności w zakresie rodzaju kruszywa, jego frakcji bądź ujawnienia zanieczyszczeń, zamawiający zawiadomi o tym Dostawcę pisemnie, wyznaczając co najmniej 3 dniowy termin na ich usunięcie. Dostawca zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia wad, a jeśli to nie będzie możliwe lub celowe – do wymiany kruszywa na wolne od wad.
3. Nie usunięcie wad we wskazanym w ust. 1 terminie uprawnia Zamawiającego do zlecenia ich usunięcia podmiotowi trzeciemu, na koszt i ryzyko dostawcy.

§4

Zapewnienie niezbędnych materiałów oraz sprzętu koniecznego do wykonania opisanych w § 1 dostaw leży po stronie Wykonawcy.

§5

1. Wykonawcy z tytułu wykonania umowy przysługuje wynagrodzenie w wysokości:
..... **zł brutto za jedną tonę kruszywa**,
słownie złote .../100,
w tym: kwota netto za jedną tonę kruszywa: zł oraz należny podatek VAT w wysokości %
tj. zł.
2. Całkowite wynagrodzenie brutto wynosi **zł w tym**
netto:
3. Wykonawca zobowiązany będzie do wystawienia dwóch odrębnych faktur za dostarczone kruszywo drogowe tj.
- faktura na kwotę kwoty **brutto**, przy czym wartość poszczególnych dostaw na dane sołectwo nie może przekraczać środków szczegółowo wyszczególnionych w zał. nr 1 do niniejszej umowy,
- faktura na kwotę **zł brutto** – środki gminy

Zamawiający dopuszcza również wystawianie faktur częściowy.
4. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatność za fakturę z zastosowaniem mechanizmu podzielnej płatności, tzw. split payment.
5. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, k które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe (Dz. U. z 2018 poz. 2187 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada rachunek bankowy nr
7. Należność płatna będzie po dostarczeniu przedmiotu umowy, przelewem na konto Wykonawcy, pod warunkiem prawidłowego wykonania umowy przez Dostawcę.

8. Termin zapłaty wynosi **30 dni** od dnia otrzymania od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury wraz z dokumentem potwierdzającym prawidłowe wykonanie dostawy.
9. Zamawiający wyraża zgodę na wystawienie faktury bez podpisu Zamawiającego na fakturze.
10. Za podstawę fakturowania przyjmuje się cenę ustaloną w ofercie Dostawcy – cena jednostkowa dostarczonego kruszywa x ilość dostarczonych ton.

§6

1. Zgodnie z art. 144 ust. 1 dokonywanie istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy możliwe jest jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - 1) zmiany dotyczą dodatkowych dostaw od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostaną spełnione łącznie następujące warunki:
 - a) zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
 - b) zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,
 - c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50 % wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
 - 2) Zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - a) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć
 - b) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
 - 3) Zmiany niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust 1e ustawy Pzp.
 - 4) Łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp i jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

§7

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku:
 - 1) powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy - w terminie 30 dni od dnia uzyskania tej informacji, przy czym dostawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania udokumentowanej części umowy,
 - 2) dwukrotnego stwierdzenia dostarczenia kruszywa niezgodnego z postanowieniami umowy – w terminie 30 dni od dnia zaistnienia tej okoliczności,
 - 3) w przypadku stwierdzenia innych, rażących naruszeń postanowień umowy – w terminie 30 dni od dnia zaistnienia tej okoliczności.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn wymienionych w ust. 1 pkt 2-3, Dostawca będzie zobowiązany zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % łącznej kwoty brutto określonej w § 5 ust. 2 niniejszej umowy.

§8

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formę odszkodowania za szkody związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem niniejszej umowy stanowią kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących wysokościach:
 - a) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości 5% wynagrodzenia należnego brutto,
 - b) za niedotrzymanie terminu umownego realizacji zadania, o którym mowa w §2 ust. 1, w wysokości 0,1 % wynagrodzenia należnego brutto - za każdy dzień zwłoki,
 - c) za nieterminowe usunięcie zanieczyszczeń, o których mowa w §1 ust. 3, w wysokości 0,1 % wynagrodzenia należnego brutto - za każdy dzień zwłoki,
 - d) za zwłokę w realizacji dostaw, zgłaszanych uprzednio elektronicznie poprzez e-mail przez Zamawiającego, w wysokości 3 % wartości brutto zgłoszonego zapotrzebowania (cena jednostkowa brutto zgodna z umową x ilość zamawianych ton), za każdy dzień zwłoki liczony od przekroczenia terminu, o którym mowa w §2 ust. 2.
3. Kary, o których mowa w ust. 2 Wykonawca zapłaci przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy, w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania przez Zamawiającego.
Kary nie obowiązują, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyny wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy.
4. Przez wynagrodzenie należne brutto, o którym mowa w punktach wyżej rozumie się wskazane w §5 ust. 2 wynagrodzenie brutto łączne, tj. w wysokości zł.

§9

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

§10

1. Strony mają obowiązek wzajemnego informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.
2. Ewentualne spory powstałe na tle wykonywania przedmiotu umowy, strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku braku porozumienia spory rozstrzygane będą przez właściwy dla Zamawiającego rzeczowo sąd powszechny.

§11

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

DOSTAWCA:

ZAMAWIAJACY:

**KWOTA WYDATKÓW DO DYSPOZYCJI SOŁECTW NA KRUSZYWO DROGOWE Z FUNDUSZU
SOŁECKIEGO NA 2020 ROK**

LP	NAZWA SOŁECTWA	KRUSZYWO DROGOWE –Kwota wydatków do dyspozycji sołectwa (nie przekraczająca brutto zł)	CENA JEDNOSTKOWA JEDNEJ TONY KRUSZYWA (brutto zł)	ILOŚĆ TON KRUSZYWA (tony)
1.	Bądkówek			
2.	Antoniewo			
3.	Bądkowo			
4.	Toporzyszczewo			
5.	Toporzyszczewo Stare			
6.	Wójtówka			
7.	Wysocin			
8.	Łowiczek			
9.	Sinki			
10.	Kalinowiec			
11.	Tomaszewo			
12.	Kolonia Łowiczek			
13.	Zieleniec			
14.	Łówkowice			
15.	Kaniewo			
16.	Żabieniec			
17.	Kujawka			
18.	Kryńsk			
19.	Kwiatkowo			
	Łącznie			