

Numer postępowania przetargowego – UG.271-2/2012

**Gmina Bądkowo
ul. Włocławska 82
87-704 Bądkowo**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) stosownie dla zamówień o wartości poniżej kwot określonych w przepisach na podstawie art. 11 ust. 8 tejże ustawy.

Nazwa zamówienia nadana przez Zamawiającego:

Remont drogi gminnej nr 160716 C Jaranowo – Jaranówek od km 1+000,00 do km 2+600,00

ROZDZIAŁ I

I. Nazwa oraz adres zamawiającego.

Gmina Bądkowo
ul. Włocławska 82
87-704 Bądkowo
Województwo: Kujawsko-Pomorskie
Powiat: Aleksandrowski
Tel: 54 272 41 00
Fax: 54 272 40 54
Nr NIP: 891-16-22-058
Nr Regon: 910866420
E-mail: ugbadkowo@pro.onet.pl
www.badkowo.gmina.pl
www.bip.badkowo.ug.gov.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia.

Przetarg nieograniczony

III. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie podwójnego, powierzchniowego utrwalenia nawierzchni emulsją asfaltową modyfikowaną i grysami bazaltowymi na odpowiednio przygotowanej, istniejącej podbudowie z kruszywa łamanego wraz z uporządkowaniem pozostałych elementów korony drogi gminnej nr 160716 C Jaranowo – Jaranówek, na odcinku od km 1+000,00 do km 2+600,00.

Projekt zakłada wykonanie następujących robót:

1. Wykonanie koryta gruntowego, warstwy odcinającej z piasku oraz dolnej warstwy podbudowy zatok autobusowych .
2. Mechaniczne wyprofilowanie i zagęszczenie istniejącej nawierzchni tłuczniowej jezdni.
3. Wyprofilowanie podbudowy tłuczniem kamiennym przy grubości warstwy 12 cm.
4. Wykonanie podwójnego powierzchniowego utwardzenia nawierzchni jezdni emulsją asfaltową modyfikowaną i grysami bazaltowymi 8/12 i 5/8.
5. Umocnienie kruszywem łamanym poboczy przy krawędzi jezdni, uformowanie w gruncie dowiezionym oraz plantowanie z nadaniem normatywnego spadku 6% obustronnych poboczy gruntowych, montaż barier sprężystych przy przepuszczu poprzecznym.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

45233140-2

Zamówienie publiczne obejmuje wykonanie robót budowlanych wg :

- projektu budowlanego,
- przedmiaru robót,
- wizji lokalnej w miejscu realizacji zamówienia publicznego,

IV. Termin wykonania zamówienia.

Zamówienie należy wykonać w terminie do dnia **15.07.2012r**

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

1. Warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy którzy:

- 1.1. spełniają wymogi określone w art. 22 ust.1 ustawy P.z.p.
- 1.2. udzielą 36 miesięcznej pisemnej gwarancji jakości na wykonany przedmiot zamówienia oraz 36 miesięcznej rękojmi licząc od dnia przyjęcia przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego,
- 1.3. nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 ustawy P.z.p.

2. W zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia - pod uwagę będą brane oferty:

a) wykonawców, którzy dołączą do oferty wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone

3. W zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - pod uwagę będą brane oferty:

a) wykonawców, którzy dołączą do oferty wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy robót budowlanych w celu realizacji zamówienia, wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami

b) wykonawców, którzy przedstawiają do oferty wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami ,

c) wykażą się osobami posiadającymi uprawnienia do sprawowania funkcji:

- kierownika budowy w specjalności **drogowej** - posiadającego uprawnienia budowlane do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, o których mowa w ustawie Prawo

budowlane oraz legitymującego się dokumentami potwierdzającymi przynależność do Krajowej Izby Inżynierów Budownictwa,

4. W zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej pod uwagę będą brane oferty:

- a) wykonawców, którzy przedstawią informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

5. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania i złożą następujące dokumenty:

- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- b) zaświadczenie o niezaleganiu z opłacaniem podatków;
- c) zaświadczenie o niezaleganiu z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne

6. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Zamawiający dokona sprawdzenia spełnienia przez Oferentów wymogów określonych w ustawie – Prawo zamówień publicznych i specyfikacji w zakresie kompletności i jakości oferty, a mianowicie pod uwagę będą brane oferty zawierające komplet ważnych oświadczeń i dokumentów wymaganych niniejszą specyfikacją.

Ocena spełnienia w/w warunków zostanie dokonana zgodnie z formułą spełnia/nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wymaganych w SIWZ.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków ich udziału w postępowaniu.

1. Oświadczenie o spełnieniu warunków art. 22 ust. 1 ustawy – **zał. nr 3** do specyfikacji,

2. Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy:

a) wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone według **zał. nr 4** do specyfikacji wymagania określa Rozdz. V pkt 2 ppkt a); należy wykazać przynajmniej 3 roboty budowlane,

b) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy robót budowlanych w celu realizacji zamówienia, wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami wg wzoru stanowiącego **zał. nr 5** do specyfikacji (wymagania określa Rozdz.V pkt 3 ppkt a);

c) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami wg wzoru stanowiącego **zał. nr 6** do specyfikacji (wymagania określa Rozdz. V pkt 3 ppkt b);

d) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia wg wzoru stanowiącego **zał. nr 7** do specyfikacji (wymagania określa Rozdz.V pkt3 ppkt c)

e) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu

składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

Uwaga!

Jeżeli wykonawca wykazując spełnienie warunków o którym mowa w Rozdz. V pkt 2-4 polega na wiedzy, doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

3. Dokumenty wykazujące brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia:

- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy zgodnie z **zał. nr 2** do specyfikacji;
- b) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- c) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

5. Oferta składana przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze musi spełniać następujące wymagania:

- a) zawierać dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt VI od każdego podmiotu,
- b) musi być podpisana w taki sposób, by zobowiązywała prawnie wszystkie strony,
- c) jeden z podmiotów zostanie wyznaczony jako odpowiedzialny i jego upoważnienie będzie udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli pozostałych podmiotów oraz zawierać umowę pro forma spółki, która stwierdza, że wszystkie podmioty będą solidarnie odpowiedzialne prawnie za realizację umowy,

Wszystkie w/w dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez wykonawcę lub osobę uprawnioną do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem".

Każdy wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę, sam lub reprezentant spółki. Wykonawca, który przedłoży więcej niż jedną ofertę zostanie wykluczony z postępowania.

Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Zaleca się, aby wykonawca dokonał wizji lokalnej w terenie oraz zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty i podpisania umowy!

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej lub za pomocą faxu. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faxem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Przed upływem terminu składania ofert każdy wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
3. Zamawiający udzieli niezwłocznie pytającemu odpowiedzi jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, przesyłając jednocześnie treść wyjaśnień wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację, a także zamieszczając je na swojej stronie internetowej, bez podawania źródła zapytania, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji. Dokonana w ten sposób zmiana zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim wykonawcom, którzy pobrali specyfikację, a także zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego i będzie dla nich wiążąca.
5. Uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z oferentami są:
 - Adam Paliwoda tel. 54 272-41-00 wew. 46,
 - Elżbieta Suchowiecka tel. 54 272-41-00 wew. 45
6. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

VIII. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający wymaga złożenia do dnia **26.04.2012r. do godz. 10:00** , wadium w wysokości **5000,00zł** (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100).

Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z 2008 r. Nr 116, poz. 730 i 732 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2010 r. Nr 96, poz. 620).

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr **11 9537 0000 0020 0107 2000 0014 z dopiskiem „wadium- remont drogi Jaranowo-Jaranówek”**

Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

IX. Informacje dotyczące zamówień uzupełniających

Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielenia zamówień uzupełniających o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy Pzp.

X. Termin związania ofertą

Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od upływu terminu składania ofert.

XI. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawcy przedstawiają oferty zgodnie z wymaganiami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Oferta musi obejmować całość zamówienia - Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
3. Oferta i wszystkie dokumenty dotyczące oferty będą napisane w języku polskim na maszynie, komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz będą podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, załączone dokumenty i oświadczenia mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.
4. Wszystkie stronicy oferty, oraz wszelkie miejsca w których zostaną dokonane poprawki lub korekty błędów, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Wszystkie zapisane strony oferty oraz załączniki powinny być kolejno ponumerowane, a informacja o liczbie stron zamieszczona w ofercie.
5. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie (konsorcjum), zgodnie z art. 23 w związku z art. 141 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający żąda:
 - a/ wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem ustanowionym do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - b/ w przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców;
 - c/ umowa, o której mowa wyżej, winna zawierać w szczególności: oznaczenie stron, cel działania, czas trwania umowy, zasady współdziałania, w tym zakres przewidzianych przez każdą ze stron oraz zasady dokonywania rozliczeń.

XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Wykonawca zamieści ofertę w zamkniętej, nieprzejrzystej kopercie, która będzie zaadresowana na adres Zamawiającego podany w punkcie I i będzie posiadać oznaczenia:

„Oferta na remont drogi gminnej Jaranowo-Jaranówek”

Poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta będzie posiadać nazwę i adres wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia.

2. Ofertę należy złożyć w Urzędzie Gminy w Bądkowie ul. Włocławska 82 87-704 Bądkowo w pokoju nr 8 w terminie do dnia **26.04.2012r. do godz. 10:00**

3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **26.04.2012r o godz. 10:05** w siedzibie Zamawiającego w sali posiedzeń.

4. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone wykonawcom.

XIII. Sposób obliczenia ceny.

Cenę należy podać w formie ryczałtu. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r Kodeks cywilny (Dz.U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.) ten rodzaj wynagrodzenia określa art. 632 następująco:

§1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru i kosztów prac.

§2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę

W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji projektowo-kosztorysowej jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Będą to wszelkie roboty przygotowawcze, porządkowe, zagospodarowanie placu budowy, koszty utrzymania zaplecza budowy (naprawy, woda, energia elektryczna, telefon), dozoru budowy, oznakowanie i utrzymanie robót na czas budowy oraz inne czynności niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.

Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w dokumentacji projektowo-kosztorysowej obciążają Wykonawcę zamówienia - musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym wymagane jest od Wykonawcy bardzo szczegółowe sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia.

Cena oferty powinna być obliczona w złotych polskich z uwzględnieniem ewentualnych upustów, jakie oferent oferuje i należy ją określić w wysokości netto i brutto (z podatkiem od towarów i usług VAT). Kwota ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia. Tak wyliczoną cenę netto oraz brutto należy wykazać w „Formularzu oferty” stanowiącym zał. Nr 1 do SIWZ.

Do oferty należy załączyć kosztorys ofertowy.

Cena oferty nie będzie waloryzowana i będzie niezmienna w okresie trwania umowy, co oznacza, że musi zawierać przewidywane skutki wzrostu cen robocizny, materiałów, sprzętu i dostaw urządzeń (skutki przewidywanej inflacji).

XIV. Kryteria oceny oferty

Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej będzie najniższa cena. Oferta najtańsza spośród ofert nie odrzuconych otrzyma 100 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według formuły:

$(C_n / C_{of.b.} \times 100) \times 100\% = \text{ilość punktów}$, gdzie:

C_n – najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych,

$C_{of.b.}$ – cena oferty badanej nie odrzuconej,

100 – wskaźnik stały,

100% – procentowe znaczenie kryterium ceny.

XV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

- 1) Zamawiający będzie wymagał od wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę, złożenia, przed podpisaniem umowy lub najpóźniej w dniu jej podpisywania, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10 %** całkowitej ceny brutto podanej w ofercie.
- 2) Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - pieniądzu;

- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 3) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr **11953700000020010720000014 z dopiskiem „Remont drogi gminnej Jaranowo-Jaranówek”**.
 - 4) Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonane roboty budowlane.
 - 5) Zamawiający zwróci 70 % wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia oraz uznania za należyte wykonane. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady tj. 30% wysokości zabezpieczenia zwrócona zostanie nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
 - 6) Wykonawcy składający ofertę wspólnie, na podstawie art. 23 Prawa zamówień publicznych ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. Informacja o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne – jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę;
 - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminie: nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faksem, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 3 jeżeli:
 - a) w postępowaniu przetargowym złożono tylko jedną ofertę,
 - b) w postępowaniu przetargowym nie wykluczono żadnego wykonawcy,
4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

XVII. Ogólne warunki umowy.

1. Wzór umowy stanowi zał. nr 9 do niniejszej specyfikacji.
2. Złożenie oferty jest równoznaczne z akceptacją zawartych we wzorze umowy klauzul i jej treści.

3. Zapisy projektu umowy nie podlegają negocjacjom.

4. Zamawiający zgodnie z treścią art. 144 ust. 1 ustawy określa warunki zmiany umowy dotyczące:

a) terminu realizacji oraz wysokości wynagrodzenia w przypadku wystąpienia następujących warunków:

- ograniczenia, rezygnacji, lub zwiększenia zakresu robót na warunkach opisanych w projekcie umowy,

- koniecznością przedłużenia terminu wykonania umowy z powodu zmiany terminu w przypadku wystąpienia tak zwanej siły wyższej tj. wyjątkowego zdarzenia lub okoliczności, warunków atmosferycznych uniemożliwiających zachowanie technologii wykonania robót, a także w przypadku wystąpienia robót dodatkowych, koniecznych do wykonania podstawowego zakresu zadania oraz konieczności wprowadzenia zmian ilościowych do przedmiaru robót na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia, zmian technologii wykonania robót lub zmiany materiałów, jeżeli nowe rozwiązania będą korzystne dla zamawiającego, przy zachowaniu nie pogorszonych standardów jakościowych, konieczności wykonania prac wynikających z zaleceń organów administracji architektoniczno-budowlanej np. nadzoru budowlanego, PIP itp. wydanych stosownie do ich właściwości;

b) zmiany danych podmiotowych dotyczących kierownika budowy i robót, oraz inspektora nadzoru;

5. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Pzp:

a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy np: zmiana rachunku bankowego, zmiana formy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

b) zmiana danych teleadresowych i osób wskazanych do kontaktów między stronami.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy:

Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zasad określonych w ustawie o zamówieniach publicznych przysługują środki odwoławcze przewidziane w dziale VI tej ustawy.

ROZDZIAŁ II

1. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

2. Maksymalną liczbę wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej:

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej w tym postępowaniu.

3. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

4. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną:

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

5. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych:

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia będą prowadzone w złotych polskich.

6. Jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: nie dotyczy

7. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot:

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

8. Informacja, jeżeli zamawiający przewiduje wymagania , o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy- nie dotyczy

ROZDZIAŁ III

Wykaz załączników do specyfikacji:

Załącznik nr 1 - Formularz Oferty
Załącznik nr 2 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podst. art. 24 ust. 1 ustawy
Załącznik nr 3 - Oświadczenie o spełnianiu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy
Załącznik nr 4 - Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich 5 lat robót budowlanych
Załącznik nr 5 - Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych
Załącznik nr 6 - Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia
Załącznik nr 7 - Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia
Załącznik nr 8 - Oświadczenie o solidarnej odpowiedzialności wykonawców oraz o ustanowieniu pełnomocnika
Załącznik nr 9 - Wzór umowy
Załącznik nr 10 – Harmonogram rzeczowo-finansowy
Załącznik nr 11 – kosztorys ofertowy
Załącznik nr 12 – przedmiar robót

Bądkowo, dnia 11.04.2012r

Wójt Gminy Bądkowo

Zatwierdził:

Janusz Zaremba

.....
(pieczęć firmowa)

OFERTA

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym dotyczącego:

Remont drogi gminnej nr 160716 C Jaranowo -Jaranówek od km 1+000,00 do km 2+600,00

1. Oferuję wykonanie zamówienia w zakresie i czasie objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia za wynagrodzeniem w wysokości:

netto zł
vat zł %

brutto zł

(słownie złotych:.....
.....)

2. Zamówienie wykonam w terminie do dnia **15.07.2012r.**

3. Okres gwarancji - rękojmi wynosi **36** miesięcy licząc od dnia odbioru końcowego robót.

4. Oświadczam, że zapoznałem się ze SIWZ i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz
dokonałem wizji lokalnej w miejscu realizacji robót.

6. Oświadczam, że uważam się związany niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji.

7. Oświadczam, że projekt umowy akceptuję i zobowiązuję się w przypadku wybrania mojej
oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

8. Oświadczam, że wszystkie zapisane strony oferty łącznie z kosztorysem ofertowym
i wszystkimi załącznikami są ponumerowane i cała oferta składa się z stron.

.....
(miejscowość, data)

.....
Podpis osoby - osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu oferenta

OŚWIADCZENIE

**o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
o udzielenie zamówienia publicznego
na podstawie art. 24 ust.1 ustawy PZP**

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

Remont drogi gminnej nr 160716 C Jaranowo – Jaranówek

mając na uwadze przesłanki wykluczenia zawarte w art. 24 ust.1
oświadczam/y,

**że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania
o udzielanie niniejszego zamówienia**

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem, świadom odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu Karnego.

....., dnia

.....
(podpis . podpisy)
(pieczęć imienna . pieczęćki imienne)

OŚWIADCZENIE

o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

Remont drogi gminnej nr 160716 C Jaranowo – Jaranówek

oświadczam/y,

że spełniam warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności,
 - b) posiadania wiedzy i doświadczenia
 - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej;
- Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem, świadom odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu Karnego.

....., dnia

.....
(podpis . podpisy)
(pieczęćka imienna . pieczęćki imienne)

**WYKAZ WYKONANYCH W CIĄGU OSTATNICH 5 LAT ROBÓT
ODPOWIADAJĄCYCH SWOIM RODZAJEM I WARTOŚCIĄ ROBOTOM
STANOWIĄCYCH PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

Rodzaj roboty	Wartość roboty	Miejsce realizacji	Okres realizacji	Nazwa zamawiającego

Do niniejszego załącznika należy dołączyć **referencje** inwestorów potwierdzające, że roboty zostały wykonane z należytą starannością.

.....dnia.....

.....
(podpis . podpisy)
(pieczęćka imienna . pieczęćki imienne)

UG.271-2/2012

Załącz. nr 5 do SIWZ

**WYKAZ NARZĘDZI WYPOSAŻENIA ZAKŁADU
I URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH DOSTĘPNYCH WYKONAWCY ROBÓT
W CELU REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Opis (rodzaj , nazwa producenta, model	Liczba jednostek	Rok produkcji	Sposób dysponowania

.....dnia.....

.....
(podpis . podpisy)
(pieczęćka imienna . pieczęćki imienne)

.....
Nazwa i adres firmy (oferenta)

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA,
W SZCZEGÓLNOŚCI ODPOWIEDZIALNYCH ZA KIEROWANIE ROBOTAMI
BUDOWLANymi, WRAZ Z INFORMACJAMI NA TEMAT ICH KWALIFIKACJI
ZAWODOWYCH, DOŚWIADCZENIA I WYKSZTAŁCENIA NIEZBĘDNYCH DO
WYKONANIA ZAMÓWIENIA, A TAKŻE ZAKRESU WYKONYWANYCH PRZEZ
NIE CZYNNOŚCI, ORAZ INFORMACJĄ O PODSTAWIE DO DYSPONOWANIA
TYMI OSOBAMI**

Wykaz osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć
w wykonywaniu zamówienia:

Remont drogi gminnej nr 160716 C Jaranowo –Jaranówek

A. Zatrudnienie:

Łączna ilość osób przewidziana do realizacji zamówienia:

B. Proponowany personel na realizację przedsięwzięcia:

Nr	Imię i nazwisko	Wykształcenie	Zakres wykonywanych czynności	Nr uprawnień	Nr członka izby inżynierów budownictwa oraz ważność zaświadczenie o wpisie na listę członków
1			Kierownik budowy w specjalności drogowej		

.....dnia.....

.....
(podpis . podpisy)
(pieczęćka imienna . pieczęćki imienne)

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

Remont drogi gminnej nr 160716 C Jaranowo – Jaranówek

oświadczam/y,

**że, osoby które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają
wymagane uprawnienia.**

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem, świadom
odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu Karnego.

.....dnia.....

.....
(podpis . podpisy)
(pieczęć imienna . pieczęćki imienne)

OŚWIADCZENIE**na temat solidarnej odpowiedzialności**

Składając ofertę wspólną w przetargu nieograniczonym na:

Remont drogi gminnej nr 160716 C Jaranowo – Jaranówek

oświadczam/y,

że, ponosimy solidarną odpowiedzialność za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

Jednocześnie **ustanawiamy pełnomocnika**.....
do: reprezentowania nas w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia/
reprezentowania w przedmiotowym postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie
przedmiotowego zamówienia publicznego.*

Firma - podmiot	Firma - podmiot	Firma - podmiot
/pieczęć firmowa/	/pieczęć firmowa/	/pieczęć firmowa/
..... Imię i nazwisko osoby uprawnionej do reprezentowania	 Imię i nazwisko osoby uprawnionej do reprezentowania	 Imię i nazwisko osoby uprawnionej do reprezentowania
..... podpis	 podpis	 podpis

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem, świadom odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu Karnego.

.....dnia.....

.....
(podpis . podpisy)
(pieczęćka imienna . pieczęćki imienne)

U M O W A NR/2012

zawarta w dniu2012 roku pomiędzy **Gminą Bądkowo** reprezentowaną przez:
- Janusz Zaremba – **Wójt Gminy Bądkowo** zwanego dalej „zamawiającym”
a

.....
.....

reprezentowanym przez:

..... –

zwanym dalej „wykonawcą”.

§1

Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do wykonania na rzecz Zamawiającego remont drogi gminnej nr 160716 C Jaranowo – Jaranówek od km 1+000,00 do km 2+600,00 zgodnie ze złożoną ofertą, projektem budowlanym, przedmiarem robót i kosztorysem ofertowym.

§2

Strony ustaliły cenę za wykonanie prac określonych w § 1 w wysokości**zł netto** +**zł podatek VAT, razem:zł brutto**
(słownie:

.....
.....)

Uregulowanie należności nastąpi w terminie **30 dni** od daty wpływu faktury i bezusterkowego protokołu końcowego odbioru robót podpisanego przez inspektora nadzoru. Należności będą regulowane z konta zamawiającego przelewem na konto wykonawcy nr

§3

Ustala się następujące terminy realizacji zadania:

- termin rozpoczęcia: po podpisaniu umowy
- termin zakończenia : **15.07.2012r.**

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany terminu realizacji zadania.

§4

1. Zamawiający przekaze plac budowy i komplet dokumentacji projektowej w dniu podpisania umowy.
2. Inspektorem nadzoru inwestorskiego będzie
3. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zadania będącego przedmiotem umowy zgodnie z technologią, normami, sztuką budowlaną i warunkami technicznymi.

§5

1. Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć i oznakować prowadzone roboty przez okres realizacji zadania.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy z chwilą przejęcia placu budowy.
3. Wykonawca uporządkuje plac budowy po zakończeniu robót.
4. Przedstawicielem Wykonawcy na placu budowy będzie

§6

1. Zamawiający dokona odbioru końcowego przedmiotu umowy w ciągu 7 dni od dnia zgłoszenia przez wykonawcę zakończenia prac.

Komisję odbioru końcowego powołuje zamawiający.

§7

Wykonawca udziela 36 miesięcznej gwarancji na roboty objęte niniejszą umową.

§8

Wprowadza się zabezpieczenie należytego wykonania umowy, które Wykonawca zobowiązany jest wnieść w całości przed podpisaniem umowy. Obowiązkiem Wykonawcy jest dołączyć do umowy dokument wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Ustala się wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % wartości przedmiotu umowy brutto (z podatkiem VAT) tj. :zł, słownie:
Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione w formie:
2. Zamawiający może, na wniosek Wykonawcy, wyrazić zgodę na zmianę formy wniesionego zabezpieczenia. Zmiana formy zabezpieczenia dokonywana jest w sposób zachowujący ciągłość zabezpieczenia i nie może powodować zmniejszenia jego wysokości.
3. Zamawiający zwróci 70 % wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia oraz uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady tj. 30% wysokości zabezpieczenia zwrócona zostanie nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
4. Wykonawcy składający ofertę wspólnie, na podstawie art. 23 Prawa zamówień publicznych (dotyczy m.in. spółki cywilnej i tzw. konsorcjum), ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

5. Zamawiający na żądanie wnoszącego zabezpieczenie zwróci oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia w innej formie niż pieniężna, pozostawiając w dokumentacji jego kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem. Wydanie oryginału dokumentu nastąpi po upływie okresu, na jaki wniesione zostało zabezpieczenie.

§ 9

1. W przypadku odstąpienia od umowy lub przerwania robót przez zamawiającego z przyczyn niezależnych od wykonawcy, zamawiający jest zobowiązany:
 - a/ odebrać roboty wykonane i za nie zapłacić;
 - b/ zapłacić za zabezpieczenie przerwanych robót;
 - c/ zapłacić kary umowne;
2. Zamawiający zapłaci wykonawcy kary umowne:
 - a/ 10 % wynagrodzenia umownego w przypadku opisanym w ust. 1;
 - b/ 100,00 zł za każdy dzień zwłoki w przekazaniu placu budowy;
 - c/ 100,00 zł za każdy dzień zwłoki w przekazaniu dokumentacji;
 - d/ 0,1 % wartości robót będących przedmiotem umowy za każdy dzień zwłoki w przystąpieniu do odbioru końcowego.

§ 10

Wykonawca zapłaci zamawiającemu kary umowne:

1. 10 % wynagrodzenia umownego w przypadku zerwania umowy oraz pokrycie kosztów związanych z zabezpieczeniem przerwanych robót;
2. 10 % wynagrodzenia umownego w razie odstąpienia od umowy przez zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność wykonawca oraz pokrycie kosztów związanych z zabezpieczeniem przerwanych robót;
3. 0,1% zł za każdy dzień zwłoki w usunięciu usterek i wad stwierdzonych w trakcie odbioru, licząc od dnia wyznaczonego w protokole odbioru jako termin usunięcia wad i usterek;
4. 0,1% zł za każdy dzień zwłoki w przypadku przekroczenia terminu realizacji zadania.

§ 11

Wszelkie zmiany w treści umowy dokonywane będą za zgodą stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

Nieważne są zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba, że Zamawiający przewidział możliwość takiej zmiany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i określił warunki takiej zmiany.

§12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

§13

Spory wynikłe w trakcie wykonywania niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie właściwemu Sądowi.

§14

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

§ 15

Załącznikami do umowy są:

- oferta
- kosztorys ofertowy
- harmonogram rzeczowo-finansowy

.....
/wykonawca/

.....
/zamawiający/

Harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji zadania

Lp	Elementy i rodzaje robót	Koszt (z VAT) w zł	Termin realizacji
1	Roboty przygotowawcze		
2	Podbudowa		
3	Nawierzchnia		
4	Zjazdy		
5	Roboty uzupełniające		
6	Oznakowanie i elementy BRD		
	Razem		

.....
(podpis . podpisy)
(pieczęćka imienna . pieczęćki imienne)