

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2013r. poz. 907 ze zm.) stosownie dla zamówień o wartości poniżej kwot określonych w przepisach na podstawie art.11 ust. 8 tejże ustawy.

Nazwa zamówienia nadana przez Zamawiającego:

DOWÓZ UCZNIÓW DO SZKÓŁ W ROKU SZKOLNYM 2015/2016

ROZDZIAŁ I

PODSTAWOWE POSTANOWIENIA SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Gminny Zespół Ekonomiczno – Administracyjny Szkół

ul. Włocławska 82

87-704 Bądkowo

Województwo: kujawsko – pomorskie

Powiat: Aleksandrowski

Tel.: (054) 272-41-00 wew. 51

NIP 891-12-67-999

Regon: 910287750

E-mail: gzeas@poczta.onet.eu

Godziny urzędowania: 7:30 – 15:30

II. Tryb udzielenia zamówienia publicznego:

Przetarg nieograniczony

III. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest: wykonanie zadania pod nazwą: „Dowóz uczniów do szkół w roku szkolnym 2015/2016”

*Nazwa i kod przedmiotu zamówienia określona we Wspólnym Słowniku Zamówień:
(CPV 60130000-8)*

- 2) Zakres przedmiotu zamówienia – przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie dowożenia uczniów do Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Bądkowie

Ilość zamawianych autobusów – 2 szt. + 1 autobus jako zastępczy środek transportu.

Minimalna ilość miejsc siedzących w autobusach:

- Autobus nr 1 – nie mniej niż 57
- Autobus nr 2 – nie mniej niż 60
- Autobus zastępczy – nie mniej niż 60

Długość dziennych tras dowozu:

- Autobus nr 1 – ok. 155 km
- Autobus nr 2 – ok. 160 km

Przystanek docelowy znajduje się przy Zespole Szkolno – Przedszkolnym w Bądkowie.

Autobusy w czasie dowożenia powinny być tylko do dyspozycji uczniów.

W czasie przejazdu w autobusie nie może być większej liczby osób niż dopuszczalna, określona w dowodzie rejestracyjnym.

Zamówienie nie obejmuje dojazdu autobusów do przystanków rozpoczynających trasy z siedziby Wykonawcy ani powrotu pojazdów z przystanków kończących trasy.

Usługa przewozu będzie świadczona w okresie od dnia rozpoczęcia roku szkolnego tj. od dnia 1 września 2015 roku do dnia 24 czerwca 2016 roku we wszystkie dni nauki szkolnej w ww. okresie.

W planowanym okresie, tj. od 1 września 2015 roku do dnia 24 czerwca 2016 roku jest nie więcej niż 180 dni nauki szkolnej.

Rozliczenia za świadczoną usługę przewozu będą dokonywane w oparciu o faktyczną łączną długość tras dowozu i odwozu uczniów do i ze szkół w okresie rozliczeniowym (**okres miesięczny**) i **stawki za 1 km** przewozu określonej w ofercie. W żadnym przypadku łączne wynagrodzenie brutto wykonawcy na podstawie zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego nie może przekroczyć zaoferowanej w przetargu ceny ofertowej brutto.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli ilości przejechanych kilometrów na podstawie karty drogowej i stanu licznika pojazdu.

W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, iż autobus nie spełnia warunków określonych w prawie o ruchu drogowym, Wykonawca podstawy zastępczy autobus do miejsca, z którego dowóz winien być kontynuowany w czasie max. 90 minut od chwili zgłoszenia.

W przypadku braku autobusu zastępczego, Zamawiający może zlecić wykonanie usługi innej firmie na koszt Wykonawcy.

IV. Termin wykonania zamówienia:

Rok szkolny 2015/2016 – w dniach nauki i innych zajęć szkolnych na podstawie szczegółowych harmonogramów opracowanych przez dyrektora Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Bądkowie, które zostaną dostarczone Wykonawcy przed rozpoczęciem realizacji usługi.

V. Warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy którzy:

1. spełniają wymogi określone w art. 22 ust.1 ustawy Pzp:

a) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Warunek ten będzie spełniony przez Wykonawcę jeżeli:

- posiada licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego.

b) Posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia:

Warunek ten będzie spełniony przez wykonawcę, jeżeli:

- wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej jedną usługę o wartości minimum 130 000,00 zł brutto lub dwie usługi o wartości po minimum 65 000,00 zł brutto w ramach jednego kontraktu każda, odpowiadające swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia.

c) Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia:

Warunek ten będzie spełniony przez wykonawcę, jeżeli:

- dysponuje osobami posiadającymi wymagane uprawnienia do kierowania autobusami
- dysponuje **dwoma** sprawnymi technicznie autobusami, każdy o ilości miejsc siedzących nie mniej niż 60 i **jednym** autobusem o ilości miejsc siedzących nie mniej niż 57

d) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia:

Warunek ten będzie spełniony przez wykonawcę, jeżeli:

- posiada środki finansowe na rachunku bankowym lub zdolność kredytową co najmniej 40 000,00 zł,
- jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia, co najmniej 250 000,00 zł

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania i złożą następujące dokumenty:

- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp (**zał. nr 2**);
- b) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- c) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- d) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- e) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- f) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ppkt **b)** składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

Jeżeli w kraju zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem – wystawione z odpowiednią datą wymaganą dla tych dokumentów

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

W celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp złożą w formie oryginału lub kserokopii poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji:

- listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, albo informację o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (**zał. nr 9**).

W przypadku oferty składanej przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z wykonawców oddzielnie.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na wiedzę i doświadczenie, potencjał techniczny, osoby zdolne do wykonania zamówienia lub zdolności finansowe innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, na zasadach określonych w art. 26 ust.2b Pzp zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów dotyczących tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy. Postanowienia dotyczące podmiotów, które mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej stosuje się odpowiednio.

W przypadku powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcom, wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie tej części zamówienia, której realizację powierzy podwykonawcy. W przypadku braku takiego oświadczenia, zamawiający uzna, iż wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawców.

Wszystkie w/w dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez wykonawcę lub osobę uprawnioną do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem". Każdy wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę, sam lub reprezentant spółki.

Wykonawca, który przedłoży więcej niż jedną ofertę zostanie wyłączony z postępowania. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

3. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Zamawiający dokona sprawdzenia spełnienia przez Oferentów wymogów określonych w ustawie – Prawo zamówień publicznych i specyfikacji w zakresie kompletności i jakości oferty, a mianowicie pod uwagę będą brane oferty zawierające komplet ważnych oświadczeń i dokumentów wymaganych niniejszą specyfikacją.

Ocena spełnienia w/w warunków zostanie dokonana zgodnie z formułą spełnia/nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wymaganych w SIWZ.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków ich udziału w postępowaniu:

1. Oświadczenie o spełnieniu warunków art. 22 ust. 1 ustawy – zał. nr 4 do specyfikacji;
2. *Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy:*
 - a) Aktualna licencja na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób
 - b) Podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków art. 22 ust. 1 ustawy, zgodnie z art. 44 ustawy, na druku, który stanowi **załącznik nr 4** do niniejszej specyfikacji.
 - c) Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, zgodnie z opisem warunku w pkt V ppkt 1. lit. b) niniejszej specyfikacji, sporządzonego na druku, który stanowi **załącznik nr 7** do specyfikacji (należy wykazać maksymalnie 5 usług).
 - d) Wykaz narzędzi i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usługi w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami, zgodnie z opisem warunku w pkt V ppkt 1.lit. c) niniejszej specyfikacji, sporządzonego na druku, który stanowi **załącznik nr 6** do specyfikacji.
 - e) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, łącznie z oświadczeniem, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia zgodnie z opisem warunku z pkt V ppkt 1. lit c) niniejszej specyfikacji. Wykaz należy sporządzić wg wzoru, stanowiącego **załącznik nr 5** do niniejszej specyfikacji.
 - f) Informacja z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawiona nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert, zgodnie z opisem warunku w pkt V ppkt 1. lit. d.
 - g) opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokumentu potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, zgodnie z opisem warunku w pkt 5 ppkt 5.1.4 lit. b.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:

W prowadzonym postępowaniu zamawiający dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający lub wykonawca przekazują pisemnie. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu bądź elektronicznie, uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie. Numery telefonów i faksu zamawiającego zostały podane w pkt nr I niniejszej specyfikacji. Do porozumiewania się z wykonawcami upoważniona jest:

- Pani Elżbieta Ruskowska, Tel.: (054) 272-41-00 wew. 24, pokój nr 11, w godzinach od 9:00 do 14:00.

Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

VIII. Wymagania dotyczące wadium:

Zamawiający wymaga złożenia do dnia **13.08.2015r. do godz. 11:00** , wadium w wysokości **4000,00zł** (słownie: cztery tysiące złotych 00/100).

Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z 2008 r. Nr 116, poz. 730 i 732 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2010 r. Nr 96, poz. 620).

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr **09 9537 0000 0020 0110 2000 0001 z dopiskiem „Dowóz uczniów do szkół w roku szkolnym 2015/2016”**

Dowód wniesienia wadium należy dołączyć do oferty.

IX. Termin związania ofertą:

Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

X. Opis sposobu przygotowywania ofert:

- a) ofertę składa się w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- b) oferta musi zawierać wypełniony Formularz oferty, którego druk stanowi **załącznik nr 1** do niniejszej specyfikacji oraz wszystkie oświadczenia lub dokumenty wymagane odpowiednimi postanowieniami specyfikacji, z zastrzeżeniem złożonym w formie oświadczenia, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, które informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy – Prawo zamówień publicznych. Wszelkie dokumenty składane są w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę,
- c) oferta ma być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy (dotyczy również wszystkich załączników do oferty). Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę. Jeżeli do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy wymagane jest zastosowanie tzw. reprezentacji łącznej, wówczas wszystkie dokumenty powinny być podpisane przez zobowiązane osoby. Wszelkie dokumenty, a także wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany powinny być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę,
- d) ofertę należy umieścić w nieprzezroczystym i opieczętowanym opakowaniu. Na opakowaniu oferty (kopercie), zaadresowanym do zamawiającego należy zamieścić następującą informację: **„Oferta na dowożenie uczniów do szkół w roku szkolnym 2015/2016, nie otwierać przed dniem 13 sierpnia 2015 godz. 11:15”** oraz nazwę i dokładny adres Wykonawcy. W przypadku braku tych informacji zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert,
- e) wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane, opieczetowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami ppkt. „d”. Koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniem „Zmiana” lub „Wycofanie”.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego: **Gminny Zespół Ekonomiczno – Administracyjny Szkół w Bądkowie, ul. Włocławska 82, w pokoju nr 15, w terminie do dnia 13 sierpnia 2015 r. do godz. 11:00.** Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 13 sierpnia 2015 r. o godz. 11:15** w siedzibie zamawiającego, w sali posiedzeń.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny:

Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania i winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

Cena oferty nie będzie waloryzowana i będzie niezmienna w okresie trwania umowy. Tak wyliczoną cenę netto oraz cenę brutto (z podatkiem VAT) za 1 km, z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku, należy wykazać w „Formularzu oferty”, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert:

- cena brutto
- czas podstawienia autobusu zastępczego

Kryterium	Waga	Maksymalna ilość punktów
Cena brutto (C)	90%	90
Czas podstawienia autobusu zastępczego (Z)	10%	10

1. Maksymalna ilość punktów w ramach kryterium oceny jest równa określonej wadze kryterium w %. Punkty przyznawane będą poszczególnym ofertom wg zasad, o których mowa w pkt 2. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

2. Opis sposobu dokonywania oceny kryterium:

a) Opis kryterium „cena brutto”

Kryterium cena będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia podanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.

Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{\text{Cena brutto oferty najtańszej}}{\text{Cena brutto oferty badanej}} \times 90 (W_c)$$

gdzie:

C – ilość punktów przyznana ofercie w kryterium „cena brutto”

W_c – waga procentowa dla kryterium „cena brutto” = 90

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksymalnie 90 pkt.

b) Opis kryterium „czas podstawienia autobusu zastępczego”

Kryterium „czas podstawienia autobusu zastępczego” będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego czasu, podanego przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. Czas podstawienia autobusu Wykonawca podaje w minutach.

Najdłuższy, możliwy czas podstawienia autobusu wymagany przez Zamawiającego **wynosi 90 minut.**

Najkrótszy możliwy czas podstawienia autobusu uwzględniony do oceny ofert **wynosi 30 minut.**

Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który zaoferuje czas podstawienia autobusu dłuższy niż 90 minut.

W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje czas podstawienia autobusu zastępczego krótszy niż 30 minut, otrzyma maksymalną liczbę punktów, tj. 10 a wartość podana w formularzu ofertowym (krótsza niż 30 minut) zostanie wpisana do umowy.

W przypadku, gdy Wykonawca zaproponuje wartości pośrednie pomiędzy czasem 90 minut a 30, otrzyma liczbę punktów obliczoną według wzoru:

$$Z = \frac{\text{Najkrótszy możliwy czas podstawienia autobusu}}{\text{Czas zadeklarowany przez Wykonawcę w ofercie badanej}} \times 10 (W_z)$$

gdzie:

Z – ilość punktów przyznana ofercie w kryterium „czas podstawienia autobusu zastępczego”

W_z – waga procentowa dla kryterium „czas podstawienia autobusu zastępczego” = 10

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksymalnie 10 punktów.

W przypadku nie podania czasu podstawienia autobusu zastępczego, oferta będzie podlegać odrzuceniu jako niezgodna z zapisami SIWZ.

- c) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + Z$$

gdzie:

P – łączna liczba punktów oferty ocenianej

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „cena brutto”

Z – liczba punktów uzyskanych w kryterium „czas podstawienia autobusu zastępczego”

d) Jeżeli nie można będzie dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik nr 8 do niniejszej specyfikacji. Termin zawarcia umowy zostanie określony w zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia przez któregoś z wykonawców odwołania. O nowym terminie zawarcia umowy wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczego.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:

Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa, której wzór stanowi załącznik nr 8 do niniejszej specyfikacji. Treść umowy obejmować będzie wszystkie istotne postanowienia niniejszej specyfikacji. Usługa będzie realizowana zgodnie z harmonogramem dowożenia.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

W toku prowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, którą prowadzi Prezes UZ i ogłasza na stronie internetowej Urzędu. W toku prowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI Prawa zamówień publicznych - „Środki ochrony prawnej” art. 179-198g, określające zasady wnoszenia odwołań do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej i skarg do sądu na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej. Zastosowanie mają także przepisy wykonawcze wydane na podstawie artykułu 198 Prawa zamówień publicznych.

ROZDZIAŁ II

DODATKOWE POSTANOWIENIA SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną (e-mail: gzeas@poczta.onet.eu).
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w PLN, nie dopuszcza się prowadzenia w/w rozliczeń w walutach obcych.
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w zamówieniu.

ROZDZIAŁ III

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SPECYFIKACJI

Załącznik nr 1 – Formularz Oferty

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podst. art. 24 ust. 1 ustawy

Załącznik nr 3 – Oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy

Załącznik nr 4 – Oświadczenie o spełnianiu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy

Załącznik nr 5 – Wykaz osób

Załącznik nr 6 – Wykaz narzędzi i urządzeń

Załącznik nr 7 – Wykaz wykonanych usług

Załącznik nr 8 – Wzór umowy

Załącznik nr 9 – Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej. Informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej

Bądkowo, 04 sierpień 2015 r.

Zatwierdził:
Kierownik GZEASz

Elżbieta Ruskowska