

Numer postępowania przetargowego – BiFZ.271.1.2016

**Gmina Bądkowo
ul. Włocławska 82
87-704 Bądkowo**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2015r. poz. 2164) stosownie dla zamówień o wartości poniżej kwot określonych w przepisach na podstawie art. 11 ust. 8 tejże ustawy.

Nazwa zamówienia nadana przez Zamawiającego:

„Dostawa z rozładunkiem kruszywa drogowego do sołectw w gminie Bądkowo”

ROZDZIAŁ I

I. Nazwa oraz adres zamawiającego.

Gmina Bądkowo
ul. Włocławska 82
87-704 Bądkowo
Województwo: Kujawsko-Pomorskie
Powiat: Aleksandrowski
Tel: 54 272 41 00
Fax: 54 272 40 54
Nr NIP: 891-16-22-058
Nr Regon: 910866420
E-mail: ugbadkowo@pro.onet.pl
www.badkowo.gmina.pl
www.bip.badkowo.ug.gov.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia.

Przetarg nieograniczony

III. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę (zakup, transport i rozładunek w miejsca wskazane przez Zamawiającego- rozciąganie po drodze i wyrównanie) kruszywa drogowego z grupy bazalt - granit lub równoważnego, do remontu dróg, o frakcji 0-31,5mm.
Zamawiający nie dopuszcza kruszyw z grupy kamień wapienny i melafir oraz tłucznia kamienia polnego.

Kruszywo nie może zawierać gwoździ, metalowych drutów ani innych zanieczyszczeń mogących uszkodzić pojazdy poruszające się po drogach a także innych trudno rozkładających się zanieczyszczeń (plastik, guma, itp.). W przypadku ujawnienia w zawartości kruszywa takich zanieczyszczeń Zamawiający żądać będzie od Wykonawcy usunięcia tych zanieczyszczeń.

Dostawa kruszywa oprócz sprzedaży samego kruszywa obejmuje: załadunek, ważenie, transport i rozładunek kruszywa drogowego (rozciąganie po drogach i wyrównanie) na wskazane przez Zamawiającego drogi gminne. Nie przedstawienie dokumentów z ważenia kruszywa dostarczanego każdym samochodem przed rozładunkiem może spowodować odmowę odbioru kruszywa.

Transport kruszywa powinien odbywać się samochodami samowyladowczymi, umożliwiającymi rozciąganie kruszywa po drogach. Odbiór dostawy kruszywa na drogach będzie odbywać się w godzinach pracy Urzędu (7:30-15:30) z potwierdzeniem odbioru w poszczególnych sołectwach przez Zamawiającego lub osobę przez niego upoważnioną. W uzasadnionych przypadkach odbiór kruszywa może odbywać się po godzinach pracy Urzędu, pod warunkiem uzyskania potwierdzenia odbioru przez sołtysa danego sołectwa. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktur odrębnie za dostawy na każde sołectwo w wysokości przyznanego funduszu sołectkiego.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

14.21.22.00-2 kruszywo

60.10.00.00-9 usługi w zakresie transportu drogowego

IV. Termin wykonania zamówienia.

Wymagany termin wykonania zamówienia: **od zawarcia umowy do 24.06.2016r.**

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

1. Warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy którzy:

1.1. spełniają wymogi określone w art. 22 ust.1 ustawy P.z.p.

1.2. nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 ustawy P.z.p.

2. Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności- pod uwagę będą brane oferty:

a) wykonawców, którzy złożą wraz z ofertą oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 44 ustawy pzp

3. W zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia - pod uwagę będą brane oferty:

a) wykonawców, którzy złożą wraz z ofertą oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 44 ustawy pzp

4. W zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - pod uwagę będą brane oferty:

a) wykonawców, którzy złożą wraz z ofertą oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 44 ustawy pzp

5. W zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej pod uwagę będą brane oferty:

a) wykonawców, którzy złożą wraz z ofertą oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 44 ustawy pzp

6. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania - będą brane pod uwagę oferty:

a) wykonawców, którzy dołączają do oferty oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy zgodnie z załącznikiem **nr 2** do SIWZ;

b) wykonawców, którzy dołączają do oferty listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (zał. Nr 4)

7. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Zamawiający dokona sprawdzenia spełnienia przez Oferentów wymogów określonych w ustawie – Prawo zamówień publicznych i specyfikacji w zakresie kompletności i jakości oferty, a mianowicie pod uwagę będą brane oferty zawierające komplet ważnych oświadczeń i dokumentów wymaganych niniejszą specyfikacją.

Ocena spełnienia w/w warunków zostanie dokonana zgodnie z formułą spełnia/nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wymaganych w SIWZ.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków ich udziału w postępowaniu.

1. Oświadczenie o spełnieniu warunków art. 22 ust. 1 ustawy - załącznik nr 3 do specyfikacji,

Uwaga!

Jeżeli wykonawca wykazując spełnienie warunków o którym mowa w Rozdz. V pkt 2-4 polega na wiedzy, doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki określone w Rozdz. V pkt 2-5 winien spełniać jeden Wykonawca lub wszyscy wspólnie, warunek określony w pkt 6 powinien spełniać każdy z Wykonawców oddzielnie.

2. Dokumenty celem wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy:

a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy zgodnie z załącznikiem **nr 2** do specyfikacji;

b) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (zał. Nr 4)

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt b) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

4. Oferta składana przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze musi spełniać następujące wymagania:

- a) zawierać dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt VI od każdego podmiotu,
- b) musi być podpisana w taki sposób, by zobowiązywała prawnie wszystkie strony,
- c) jeden z podmiotów zostanie wyznaczony jako odpowiedzialny i jego upoważnienie będzie

udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli pozostałych podmiotów oraz zawierać umowę pro forma spółki, która stwierdza, że wszystkie podmioty będą solidarnie odpowiedzialne prawnie za realizację umowy, Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy. Wszystkie w/w dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez wykonawcę lub osobę uprawnioną do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem". Każdy wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę, sam lub reprezentant spółki. Wykonawca, który przedłoży więcej niż jedną ofertę zostanie wykluczony z postępowania. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zaleca się aby wykonawca dokonał wizji lokalnej w terenie oraz zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty i podpisania umowy.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej lub za pomocą faxu, drogą elektroniczną. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faxem, czy drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez zamawiającego oraz pełnomocnictwa.
3. Przed upływem terminu składania ofert każdy wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
4. Zamawiający udzieli niezwłocznie pytającemu odpowiedzi jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, przysyłając jednocześnie treść wyjaśnień wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację, a także zamieszczając je na swojej stronie internetowej, bez podawania źródła zapytania, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji. Dokonana w ten sposób zmiana zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim wykonawcom, którzy pobrali specyfikację, a także zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego i będzie dla nich wiążąca.
6. Uprawnionym do bezpośredniego kontaktowania się z oferentami jest:
 - w zakresie przedmiotu zamówienia: Adam Paliwoda tel. 54 272-41-00 wew. 46,
 - w sprawach proceduralnych: Elżbieta Suchowiecka tel. 54 272-41-00 wew. 45; e-mail: podatki.badkowo@wp.pl

VIII. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający wymaga złożenia do dnia **30.03.2016r. do godz. 10:00**, wadium w wysokości **1000,00zł** (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100).

Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z 2008 r. Nr 116, poz. 730 i 732 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2010 r. Nr 96, poz. 620).

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr **11 9537 0000 0020 0107 2000 0014 z dopiskiem: „wadium- dostawa kruszywa”**.

Dowód wniesienia wadium należy dołączyć do oferty.

IX. Informacje dotyczące zamówień uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

X. Termin związania ofertą

Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od upływu terminu składania ofert.

XI. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawcy przedstawiają oferty zgodnie z wymaganiami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Oferta musi obejmować całość zamówienia - Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
3. Oferta i wszystkie dokumenty dotyczące oferty będą napisane w języku polskim na maszynie, komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz będą podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, załączone dokumenty i oświadczenia mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.
4. Wszystkie stronicy oferty, oraz wszelkie miejsca w których zostaną dokonane poprawki lub korekty błędów, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Wszystkie zapisane strony oferty oraz załączniki powinny być kolejno ponumerowane, a informacja o liczbie stron zamieszczona w ofercie.
5. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie (konsorcjum), zgodnie z art. 23 w związku z art. 141 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający żąda:
 - a/ wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem konsorcjum;
 - b/ w przypadku wyboru przez Zamawiającego oferty złożonej przez konsorcjum, Wykonawcy tworzący konsorcjum zobowiązani będą najpóźniej przed zawarciem umowy na wykonanie zamówienia, do przedłożenia umowy konsorcjum;
 - c/ umowa, o której mowa wyżej, winna zawierać w szczególności: oznaczenie stron, cel działania, czas trwania umowy, zasady współdziałania, w tym zakres przewidzianych przez każdą ze stron oraz zasady dokonywania rozliczeń.

XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Wykonawca zamieści ofertę w zamkniętej nieprzejrystej kopercie, która będzie zaadresowana na adres Zamawiającego podany w punkcie I i będzie posiadać oznaczenia:
„Oferta na dostawę z rozładunkiem kruszywa drogowego do sołectw w gminie Bądkowo. Nie otwierać przed dniem 30.03.2016r. godz. 10:05”
Poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta będzie posiadać nazwę i adres wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia.
2. Ofertę należy złożyć w Urzędzie Gminy w Bądkowie ul. Włocławska 82 87-704 Bądkowo w pokoju nr 8 w terminie do dnia **30.03.2016r. do godz. 10:00**
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **30.03.2016r. o godz. 10:05** w siedzibie Zamawiającego w Sali posiedzeń.
4. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone wykonawcom.

XIII. Sposób obliczenia ceny.

1. Wykonawca zobowiązany jest podać na formularzu oferty (zał. nr 1 do SIWZ) cenę jednostkową jednej tony kruszywa.
2. Zamawiający przewiduje dostawy w ilościach podanych na poszczególne sołectwa na terenie gminy wg załącznika do zawartej umowy sporządzonego przed jej podpisaniem.
3. Łączna ilość kruszywa do kwoty 187623,51zł brutto- fundusz sołecki.
4. Zamawiający wybierze ofertę wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę jednostkową jednej tony brutto kruszywa.

5. Cena podana w ofercie musi obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
6. Cena oferty nie będzie waloryzowana i będzie niezmienna w okresie trwania umowy.
7. Cena oferty powinna być obliczona w złotych polskich (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) z uwzględnieniem ewentualnych upustów, jakie wykonawca oferuje i należy ją określić w wysokości netto i brutto (z podatkiem od towarów i usług VAT). Kwota ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania, niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.

XIV. Kryteria oceny oferty

1. Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej będzie najniższa cena i termin płatności:
 - 1/ Cena (C) - waga 98%
Ocena złożonych ofert zostanie dokonana wg następującego wzoru:
Cena oferty najtańszej / cena oferty badanej x 98 pkt = liczba punktów przyznanych ofercie w zaokrągleniu do dwóch cyfr po przecinku,
 - 2/ Termin płatności (T) - waga 2% (termin płatności nie może być krótszy niż 14 dni oraz dłuższy niż 30 dni).
Ocena złożonych ofert zostanie dokonana wg następującego wzoru:
Termin płatności oferty badanej / termin płatności najdłuższy x 2 pkt = liczba punktów przyznanych ofercie w zaokrągleniu do dwóch cyfr po przecinku.
2. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów, zgodnie z formułą:
Ilość punktów przyznanych ofercie = punkty przyznane w kryterium „cena” + punkty przyznane w kryterium „termin płatności”
3. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

XV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie będzie wymagał od wykonawcy złożenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. Informacja o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne – jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę;
 - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminie: nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faksem, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 2 jeżeli:

- a) w postępowaniu przetargowym złożono tylko jedną ofertę lub,
- b) w postępowaniu przetargowym o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podst. art. 11 ust. 8 Ustawy nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy,

4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

XVII. Ogólne warunki umowy.

1. Wzór umowy stanowi załącznik **nr 5** do niniejszej specyfikacji.
2. Złożenie oferty jest równoznaczne z akceptacją zawartych we wzorze umowy klauzul i jej treści.
3. Zapisy projektu umowy nie podlegają negocjacjom.
4. Zamawiający zgodnie z treścią art. 144 ust. 1 ustawy określa warunki zmiany umowy dotyczące:
 - 1/ zmiany spowodowane siłą wyższą uniemożliwiającą wykonanie przedmiotu umowy,
 - 2/ urzędowe zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług VAT,
 - 3/ w przypadku, gdy zmiany postanowień zawartej umowy będą korzystne dla Zamawiającego, a zmiany wyniknęły w trakcie realizacji zamówienia,
 - 4/ zmiana terminu realizacji zamówienia w przypadku wystąpienia następujących warunków:
 - a - niesprzyjające warunki atmosferyczne, siła wyższa, katastrofy, niewypały, niewybuchy, klęski żywiołowe, wykopaliska archeologiczne, gwałtowne opady, gradobicie, powodzie,
 - b – przerw w realizacji robót powstałych z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy
 - c – gdy wykonanie przedmiotu zamówienia jest uzależnione od wykonania zamówienia dodatkowego
 - d – gdy prace objęte umową zostały wstrzymane przez właściwy organ, co uniemożliwia terminowe zakończenie realizacji przedmiotu umowy
 - e – zmiany planu finansowego Zamawiającego dotyczących środków finansowych przeznaczonych na realizację przedmiotu umowy
 - f – gdy wpłynęły uzasadnione protesty osób prawnych i fizycznych
 - h - w innych uzasadnionych przypadkach, gdy zajdzie konieczność wprowadzenia zmian wynikających z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy
 - 5/ Wszystkie postanowienia pkt 1-4 stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią one zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Pzp:

- a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy np: zmiana rachunku bankowego,
- b) zmiana danych teleadresowych i osób wskazanych do kontaktów między stronami.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy:

Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zasad określonych w ustawie o zamówieniach publicznych przysługują środki odwoławcze przewidziane w dziale VI tej ustawy.

ROZDZIAŁ II

1. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

2. Maksymalną liczbę wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej:

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej w tym postępowaniu.

3. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

4. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewania się drogą elektroniczną:

podatki.badkowo@wp.pl

5. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych:

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia będą prowadzone w złotych polskich.

6. Jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: nie dotyczy

7. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot:

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

8. Informacja, jeżeli zamawiający przewiduje wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy- nie dotyczy

ROZDZIAŁ III

Wykaz załączników do specyfikacji:

Załącznik nr 1 - Formularz Oferty

Załącznik nr 2 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podst. art. 24 ust. 1 ustawy

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o spełnieniu warunków z art. 22 ust.1 ustawy

Załącznik nr 4 - Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej lub informacja, że nie należy do grupy kapitałowej

Załącznik nr 5 - Wzór umowy

Bądkowo, dnia 17.03.2016r

Wójt Gminy Bądkowo

Zatwierdził:

Ryszard Stępkowski

Nazwa i adres Wykonawcy
Pieczęć

Załącznik nr 1 do SIWZ

Nr NIP
Nr telefonu
Nr faksu
E-mail:
www:

OFERTA

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym dotyczącego:

Dostawy z rozładunkiem kruszywa drogowego do sołectw w gminie Bądkowo

1. Oferuję cenę jednostkową **jednej tony** kruszywa za kwotę:

brutto:zł

słownie:
.....zł,

w tym:

za kwotę netto:zł

podatek VAT:%zł

2. Oferuję **termin płatności** - dni od daty dostarczenia faktury.

3. Zamówienie wykonam w terminie do dnia **24.06.2016r.**

4. Oświadczam, że zapoznałem się ze SIWZ i nie wnoszę do niej zastrzeżeń.

5. Oświadczam, że uważam się związanym niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji.

6. Oświadczam, że projekt umowy akceptuję i zobowiązuję się w przypadku wybrania mojej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

7. Oświadczamy, że przedmiot umowy wykonamy bez udziału* / z udziałem* podwykonawców:

Zakres robót proponowanych do wykonania przez podwykonawcę:

.....
.....
(rodzaj prac)

7. Oświadczam, że wszystkie zapisane strony oferty z wszystkimi załącznikami są ponumerowane i cała oferta składa się z stron.

.....
(miejscowość, data)

.....
Podpis osoby - osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu oferenta

*niepotrzebne skreślić

.....
Pieczęć Wykonawcy

Załącznik nr 2 do SIWZ

OŚWIADCZENIE

**o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
o udzielenie zamówienia publicznego
na podstawie art. 24 ust.1 ustawy PZP**

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

***Dostawę z rozładunkiem kruszywa drogowego do sołectw w gminie
Bądkowo***

mając na uwadze przesłanki wykluczenia zawarte w art. 24 ust.1
oświadczam/y,

**że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania
o udzielanie niniejszego zamówienia**

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem, świadom
odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu Karnego.

....., dnia

.....
(podpis . podpisy)
(pieczęćka imienna . pieczęćki imienne)

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółki cywilnej)
oświadczenie składa każdy Wykonawca oddzielnie.

.....
Pieczęć Wykonawcy
/ w przypadku oferty wspólnej, np. spółki cywilnej,
konsorcjum – pieczęcie wszystkich członków
Konsorcjum, spółki cywilnej/

Załącznik nr 3 do SIWZ

OŚWIADCZENIE

Niniejszym, zgodnie z art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych oświadczamy, że spełniamy wszystkie warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 w/w ustawy dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

Ponadto oświadczamy, że złożyliśmy wszystkie wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków.

Jesteśmy świadomi odpowiedzialności karnej związanej ze składaniem fałszywych oświadczeń w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

....., dnia

.....
(podpis . podpisy,
pieczęć imienna . pieczęć imienne)

BiFZ.271.1.2016

.....
nazwa, pieczęć Wykonawcy**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI
DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Nazwa Wykonawcy

.....

Adres Wykonawcy

.....

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „**Dostawa z rozładunkiem kruszywa drogowego do sołectw w gminie Bądkowo**”

Oświadczam, że działając w oparciu o art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych przynależę* / nie przynależę * do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015r. poz. 184, 1618 i 1634)

* - niepotrzebne skreślić

Dane firm należących do tej samej grupy kapitałowej.

Wykaz firm należących do tej samej grupy kapitałowej		
Lp.	Nazwa i adres	Zakres powiązań

..... dnia.....2016.

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

UMOWA nr2016

zawarta w dniu roku pomiędzy:

Gminą Bądkowo reprezentowaną przez:

Wójta Gminy – Ryszarda Stępkowskiego

przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy – Aleksandry Hofman**

zwanym dalej „Zamawiającym”.

a

.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „Dostawcą”

w wyniku wyboru oferty w postępowaniu przetargowym w trybie przetargu nieograniczonego o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa (zakup, transport i rozładunek w miejsca wskazane przez zamawiającego – rozciąganie po drodze i wyrównanie) kruszywa drogowego z grupy bazalt - granit lub równoważnego do remontu dróg o frakcji w granicach 0 - 31,5 mm. Zamawiający nie dopuszcza kruszyw z grupy kamień wapienny i melafir a także tłucznia kamienia polnego.

2. Kruszywo nie może zawierać gwoździ, metalowych drutów ani innych zanieczyszczeń mogących uszkodzić pojazdy poruszające się po drogach a także innych trudno rozkładalnych zanieczyszczeń (plastik, guma itp.). W przypadku ujawnienia w zawartości kruszywa takich zanieczyszczeń zamawiający żądać będzie usunięcia tych zanieczyszczeń w terminie 3 dni od dnia zgłoszenia tego faktu Dostawcy.

3. Dostawa kruszywa oprócz sprzedaży samego kruszywa obejmuje: załadunek, ważenie, transport i rozładunek kruszywa drogowego - rozciąganie po drodze i wyrównanie, na wskazane przez Zamawiającego drogi gminne na terenie gminy Bądkowo.

Nie przedstawienie dokumentów z ważenia kruszywa dostarczanego każdym samochodem przed rozładunkiem na drodze może spowodować odmowę odbioru kruszywa.

4. Transport kruszywa powinien odbywać się samochodami samowyładowczymi umożliwiającymi rozciąganie kruszywa po drodze według wskazania zamawiającego.

5. Odbioru poszczególnych dostaw kruszywa na drogach będzie dokonywała upoważniona przez Zamawiającego osoba (pracownik urzędu-w godzinach pracy Urzędu, sołtys/członek Rady Sołeckiej). Dokumentem potwierdzającym odbiór poszczególnych dostaw będzie protokół odbioru kruszywa w danym sołectwie. W uzasadnionych przypadkach odbiór kruszywa może się odbyć po godzinach pracy Urzędu, w takim przypadku Dostawca musi uzyskać potwierdzenie odbioru od sołtysa danego sołectwa.

§ 2

1. Termin wykonania całości zamówienia: **od zawarcia umowy do 24 czerwca 2016 r.**
2. Dostawy do poszczególnych sołectw będą realizowane po telefonicznym wskazaniu przez Zamawiającego.

§ 3

1. Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość oraz należytą staranność oferowanych dostaw.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia jakości dostarczonego kruszywa i zgłoszenia ewentualnych uwag lub wad dostarczonego materiału w terminie 30 dni od podpisania protokołu odbioru kruszywa w danym sołectwie. W przypadku ujawnienia się w tym okresie wad dostarczonego materiału, w szczególności w zakresie rodzaju kruszywa, jego frakcji bądź ujawnienia zanieczyszczeń, Zamawiający zawiadomi o tym Dostawcę pisemnie, wyznaczając co najmniej 7-dniowy termin na ich usunięcie. Dostawca zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia wad, a jeśli to nie będzie możliwe lub celowe – do wymiany kruszywa na wolne od wad.
3. Nie usunięcie wad we wskazanym terminie uprawnia Zamawiającego do zlecenia ich usunięcia podmiotowi trzeciemu, na koszt i ryzyko Dostawcy.

§ 4

Wykonawca do wykonania opisanych w § 1 dostaw zapewnia niezbędne materiały i sprzęt.

§ 5

1. Wykonawcy przysługuje z tytułu wykonania umowy wynagrodzenie za jedną tonę kruszywa w kwocie netto ... zł plus należny podatek VAT w wysokości ... % - **łącznie wynagrodzenie brutto jednej tony kruszywa wynosi ... zł**, słownie: ... złote .../100.
2. Całkowite wynagrodzenie wykonawcy nie przekroczy kwoty brutto 187623,51zł i będzie wynikać z kwoty jaką dysponują sołectwa na zakup kruszywa w ramach funduszu sołeckiego według załącznika nr 1 do umowy.
3. Wykonawca wystawi odrębnie faktury za dostarczone kruszywo drogowe dla poszczególnych sołectw. Dane do faktury: Gmina Bądkowo ul. Włocławska 82 87-704 Bądkowo NIP:891-16-22-058 Odbiorca: np. Sołectwo Bądkowo.
4. Należność płatna będzie po dostarczeniu przedmiotu umowy, przelewem na konto Wykonawcy, pod warunkiem prawidłowego wykonania umowy przez Dostawcę.
5. Termin zapłaty wynosi ... dni od dnia otrzymania od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z dokumentem potwierdzającym prawidłowe wykonanie dostawy.
6. Zamawiający wyraża zgodę na wystawianie faktury VAT bez podpisu Zamawiającego na fakturze.
7. Za podstawę fakturowania przyjmuje się cenę ustaloną w ofercie Dostawcy – cena jednostkowa dostarczonego kruszywa x ilość dostarczonych ton.

§ 6

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku:

- 1) powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od dnia uzyskania tej informacji. W takim przypadku Dostawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania udokumentowanej części umowy;
- 2) zwłoki w wykonywaniu umowy przez Dostawcę, gdy zwłoka przekroczy 14 dni – w terminie 30 dni od dnia zaistnienia tej okoliczności,
- 3) dwukrotnego stwierdzenia dostarczenia kruszywa niezgodnego z postanowieniami umowy – w terminie 30 dni od dnia zaistnienia tej okoliczności;
- 4) w przypadku stwierdzenia innych, rażących naruszeń postanowień umowy, po uprzednim bezskutecznym wezwaniu do prawidłowego wykonywania umowy – w terminie 30 dni od dnia zaistnienia tej okoliczności.

2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn wymienionych w pkt 1. 2-4, Dostawca będzie zobowiązany zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto określonej w § 7 ust. 2.

3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wartości brutto określonej w § 7 ust. 2.

§ 7

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 8

1. Strony mają obowiązek wzajemnego informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.

2. Ewentualne spory powstałe na tle wykonywania przedmiotu umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku braku porozumienia spory rozstrzygane będą przez właściwy dla Zamawiającego rzeczowo sąd powszechny.

§ 9

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

DOSTAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załącznik nr 1 do umowy nr. ... 2016

**KWOTA WYDATKÓW DO DYSPOZYCJI SOŁECTW NA KRUSZYWO DROGOWE Z
FUNDUSZU SOŁECKIEGO NA 2016 ROK**

LP	NAZWA SOŁECTWA	KRUSZYWO DROGOWE – Kwota wydatków do dyspozycji sołectw (nie przekraczająca brutto zł)	CENA JEDNOSTKOWA JEDNEJ TONY KRUSZYWA (BRUTTO ZŁ)	ILOŚĆ TON KRUSZYWA (TONY)
1.	BĄDKOWO	2500,00		
2.	BADKÓWEK	9401,48		
3.	BIELE	8715,38		
4.	JARANOWO DUŻE	11189,66		
5.	JARANOWO	9326,69		
6.	KANIEWO	8912,79		
7.	KOLONIA ŁOWICZEK	11156,16		
8.	KUJAWKA	11032,71		
9.	KWIATKOWO	8546,71		
10.	ŁOWICZEK	11594,43		
11.	ŁÓWKOWICE	12045,68		
12.	SINKI	8130,21		
13.	SŁUPY DUŻE	9858,85		
14.	SŁUPY MAŁE	9574,51		
15.	TOMASZEWO	7064,13		
16.	TOPORZYSZCZEWO STARE	7679,70		
17.	TOPORZYSZCZEWO	10684,89		
18.	WÓJTÓWKA	8963,20		
19.	WYSOCIN	12363,11		
20.	ŻABIENIEC	8883,22		
Łącznie		187623,51		

