

Numer postępowania przetargowego: **BiFZ.271.4.2016**

Gmina Bądkowo

ul. Włocławska 82
87-704 Bądkowo

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r. poz. 2164) stosownie dla zamówień o wartości poniżej kwot określonych w przepisach na podstawie art. 11 ust. 8 tejże ustawy.

Nazwa zamówienia nadana przez Zamawiającego:

***Przebudowa drogi gminnej nr 160736C
Wójtówka – Łówkowice od km 1+253,00 do km 3+113,00***

ROZDZIAŁ I

I. Nazwa oraz adres zamawiającego.

Gmina Bądkowo

ul. Włocławska 82

87-704 Bądkowo

Województwo: Kujawsko-Pomorskie

Powiat: Aleksandrowski

Nr NIP: 891-16-22-058

Nr Regon: 910866420

Tel: 54 272 41 00

Fax: 54 272 40 54

Adres poczty elektronicznej /e-mail/ : ugbadkowo@pro.onet.pl

Adres strony internetowej : www.badkowo.gmina.pl , www.bip.badkowo.ug.gov.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia.

Przetarg nieograniczony.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dwuwarstwowej nawierzchni bitumicznej na dwuwarstwowej podbudowie z kruszywa łamanego wraz z uporządkowaniem pozostałych elementów korony drogi gminnej nr 160736C Wójtówka – Łówkowice, na odcinku od km 1+253,00 do km 1+261,00 oraz od km 1+261,00 do km 3+113,00.

Projektowany odcinek przebiega przez tereny wiejskie z pojedynczą zabudową zagrodową, stanowi on połączenie części wsi Łówkowice i Kalinowiec z drogą powiatową o nawierzchni bitumicznej oraz drogą gminną o nawierzchni tłuczniowej.

Projektowana droga jest jedynym dojazdem mieszkańców w/w wsi do drogi o nawierzchni bitumicznej.

2. Projekt zakłada wykonanie następujących robót, na odcinkach od km 1+253,00 do km 1+261,00 oraz od km 1+261,00 do km 3+113,00:

- mechaniczne wyprofilowanie istniejącej nawierzchni gruntowej ulepszonej żużlem lub tłuczniem wapiennym,
 - wykonanie dolnej warstwy podbudowy z kruszywa łamanego grubości 15cm (na żużlu)
 - wykonanie dolnej warstwy podbudowy o grubości 10 cm na istniejącej warstwie tłucznia z kruszywa łamanego,
 - wykonanie górnej warstwy podbudowy z kruszywa łamanego grubości 8cm,
 - oczyszczenie i skropienie emulsją asfaltową w ilości 0,5kg/m² przygotowanej nawierzchni podbudowy,
 - wyprofilowanie podbudowy mieszanką mineralno-asfaltową II standardu w ilości średnio 75kG/m² (3cm),
 - wykonanie warstwy ścieralnej grubości 3 cm z mieszanki mineralno-asfaltowej II standardu,
 - wyrównanie poboczy przy krawędzi jezdni kruszywem łamanym oraz uzupełnienie i wyprofilowanie pozostałej części poboczy gruntowych z nadaniem normatywnego spadku 6%,
 - wykonanie nawierzchni zjazdów indywidualnych z kruszywa łamanego na odcinku 1+261,00 do km 3+113,00;
- oraz na odcinku 1+253,00 km do km 1+261,00 km:
- wykonanie przepustu zjazdowego pod drogą, przy skrzyżowaniu z drogą powiatową nr 2612C, w km 1+260,00
 - oznakowanie pionowe skrzyżowania z drogą powiatową.

3. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

45233140-2 Roboty drogowe

4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera:

- projekt budowlany,
- przedmiar robót (kosztorys ofertowy),
- specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót drogowych

Wyżej określone dokumenty stanowią odpowiednio załączniki nr 9, 10, 11 do specyfikacji.

5. Przedmiar robót (kosztorys ofertowy) nie jest podstawą do określenia przedmiotu zamówienia i stanowi wyłącznie materiał pomocniczy przy kalkulowaniu ceny ryczałtowej za wykonanie przedmiotu zamówienia.

Podstawą do określenia przedmiotu zamówienia przy kalkulowaniu ceny ryczałtowej jest Projekt budowlany.

6. W przypadku zastosowania w specyfikacji określenia przedmiotu zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia ma na celu doprecyzowanie przedmiotu zamówienia. Powyższe posiada jedynie charakter pomocniczy dla określenia podstawowych parametrów i cech zastosowanych materiałów.

Zamawiający dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych.

Przez produkt równoważny rozumie się taki, który posiada te same cechy funkcjonalne, co wskazany w specyfikacji produkt, pod warunkiem że jego jakość oraz parametry nie będą gorsze niż te, które są przedstawione w dokumentacji przedmiotu zamówienia.

IV. Termin wykonania zamówienia.

1. Zamówienie należy wykonać w terminie do dnia **30.09.2016 r.**

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

1. Warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy, którzy:

1.1. spełniają wymogi określone w art. 22 ust.1 ustawy Pzp:

a - Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 44 ustawy Pzp (**zał. Nr 2**).

b - Posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia.

Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie wykazu robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Warunek będzie spełniony, jeżeli:

Wykonawca wykaże co najmniej 2 roboty budowlane w zakresie budowy, przebudowy, remontu, modernizacji dróg o wartości nie mniejszej niż 700 000,00zł (brutto) **każda**.

Powyższe obejmuje podanie rodzaju robót, wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączenie dowodów potwierdzających należyte wykonanie robót budowlanych zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i ich prawidłowe ukończenie. (**zał. Nr 3**)

c - Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Wykonawca potwierdza spełnianie wymaganego warunku, w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, poprzez złożenie:

- wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi i posiadającymi uprawnienia budowlane w specjalności drogowej wynikające z postanowień ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2016 r. poz. 290), wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (**zał. Nr 4**),

- oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania tych uprawnień (**zał. Nr 5**).

Zamawiający nie stawia szczególnych kryteriów, w zakresie spełniania warunków wskazanych w art. 22 ust. 1 pkt 3, w zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym.

Warunek ten będzie spełniony przez wykonawcę poprzez złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków w postępowaniu zgodnie z art. 44 ustawy Pzp.

d - Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Warunek ten będzie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże posiadanie środków finansowych lub zdolności kredytowej w banku lub spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej w wysokości minimum 700 000,00 zł, przedstawiając informację wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert oraz że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 700 000,00 zł, przedstawiając opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

- 1.2.** udzielić co najmniej **36** miesięcznej pisemnej gwarancji jakości na wykonany przedmiot zamówienia oraz rękojmi na **okres 5** lat, licząc od dnia przyjęcia przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego,
- 1.3.** nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Pzp.
- 1.4.** nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp.
- 1.5** nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24b ust.3 ustawy Pzp.

W przypadku wykonawców **wspólnie** ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych w **pkt 1.1.a – 1.1.d** **winien spełniać co najmniej jeden** z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie.

2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

W przypadku oferty składanej przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z wykonawców oddzielnie.

2.1 Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców zostanie wyłoniona jako najkorzystniejsza w prowadzonym postępowaniu, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie przedstawienia dokumentu regulującego współpracę tych Wykonawców.

2.2 Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument taki powinien być podpisany przez prawnie upoważnionych przedstawicieli wszystkich wykonawców występujących wspólnie.

2.3 Wszelka korespondencja oraz rozliczenia (również finansowe) dokonywane będą z pełnomocnikiem zwanym „liderem”.

2.4 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

3. Wykonawcy powołujący się na zasady określone w art. 26 ust.2b ustawy Pzp

3.1 Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na wiedzę i doświadczenie, potencjał techniczny, osoby zdolne do wykonania zamówienia, zdolności finansowe lub ekonomiczne innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, na zasadach określonych w art. 26 ust.2b Pzp zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

3.2 Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów dotyczących tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy.

3.3 Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nie udostępnienia tych zasobów, chyba że za nie udostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Postanowienia dotyczące podmiotów, które mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej stosuje się odpowiednio.

4. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

4.1. Zamawiający dokona sprawdzenia spełnienia przez Oferentów wymogów określonych w ustawie – Prawo zamówień publicznych oraz specyfikacji w zakresie kompletności i jakości oferty. Pod uwagę będą brane oferty zawierające komplet ważnych oświadczeń i dokumentów wymaganych niniejszą specyfikacją.

Ocena spełnienia w/w warunków zostanie dokonana zgodnie z formułą spełnia/nie spełnia, w oparciu o złożone przez wykonawców dokumenty oraz oświadczenia wymagane w SIWZ. Nie spełnienie chociażby jednego z określonych w niniejszej specyfikacji warunków, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

4.2. Zamawiający dokona wyboru oferty spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.

Oferta nie podlegająca odrzuceniu musi spełniać następujące warunki:

- jest zgodna z ustawą;
- jej treść odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy;
- jej złożenie nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- nie zawiera rażąco niskiej ceny w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- nie została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
- nie zawiera błędów w obliczeniu ceny;
- została złożona przez wykonawcę, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy;
- nie jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

W myśl art. 87 ust. 2. pkt 3 ustawy, zamawiający poprawia w ofercie: inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

4.3. Wykluczenie z postępowania o udzielenie zamówienia.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców spełniających którąkolwiek z przesłanek określonych w art. 24 ust. 1, art. 24 ust. 2 pkt 5, art. 24b ust. 3 ustawy Pzp.

Zamawiający oceni, czy Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania z powodu spełniania wyżej określonych przesłanek, odpowiednio na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów, oświadczeń lub informacji, wymaganych zgodnie z SIWZ, stanowiących potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

Zamawiający wykluczy także z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który spełnia przesłanki określone w art. 24 ust. 2a.

Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

5. Wykonawca musi potwierdzić spełnianie warunków i brak podstaw do wykluczenia nie później niż na dzień składania ofert.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków ich udziału w postępowaniu.

1. Oświadczenie o spełnieniu warunków art. 22 ust. 1 ustawy – **zał. nr 2** do specyfikacji.

2. Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy:

a) wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów potwierdzających

należyte wykonanie robót budowlanych zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i ich prawidłowe ukończenie (**zał. Nr 3**).

b) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami (**zał. Nr 4**).

c) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania tych uprawnień (**zał. Nr 5**).

d) informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

e) opłacona polisa wraz z dowodem uiszczenia opłaty, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić wymaganych przez zamawiającego dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej okazać może inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie wymaganego warunku.

3. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, Zamawiający w celu oceny, czy będzie on dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów:

- żąda następujących dokumentów, w przypadku warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy:

a) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową innego podmiotu, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

b) opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że inny podmiot jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp należy złożyć:

4.1 oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy zgodnie z **zał. nr 6** do specyfikacji,

4.2 aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

4.3 aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

4.4 aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z

opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

4.5 aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 4-8 ustawy Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

4.6 aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 9 ustawy pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

4.7 aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 10 i 11 ustawy pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

Wykonawcy, którzy składają ofertę wspólnie na podstawie art. 23 ustawy zobowiązani są do złożenia odrębnych dokumentów, o których mowa wyżej.

5. Pozostałe dokumenty i oświadczenia, jakie zobowiązani są złożyć wykonawcy:

5.1. Wypełniony i podpisany Formularz Oferty (**zał. Nr.1**)

5.2. Lista pomiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp albo informację o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (**zał. Nr.7**)

5.3. Dowód wniesienia wadium.

6. Dokumenty podmiotów zagranicznych.

6.1 W przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5–8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

6.2 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

a) zamiast dokumentów, o których mowa w pkt VI-4.2, pkt VI-4.3 , pkt VI-4.4 i pkt VI-4.6 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert)

- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert)

- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,

b) zamiast dokumentów, o których mowa w pkt VI-4.5 i pkt VI-4.7 składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy.

6.3 Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 6.2 zastępuje się je dokumentem

zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

6.4 W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

7. Oferta składana przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze musi spełniać następujące wymagania:

- a) zawierać dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt VI-4 od każdego podmiotu,
- b) musi być podpisana w taki sposób, by zobowiązywała prawnie wszystkie strony,
- c) jeden z podmiotów zostanie wyznaczony jako odpowiedzialny i jego upoważnienie będzie udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli pozostałych podmiotów oraz zawierać umowę pro forma spółki, która stwierdza, że wszystkie podmioty będą solidarnie odpowiedzialne prawnie za realizację umowy,

UWAGA

- Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej **za zgodność z oryginałem** przez wykonawcę. Z zastrzeżeniem, że dokument pełnomocnictwa winien być przedłożony w oryginale lub w kopii poświadczonej przez notariusza.
- Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- Każdy wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę, sam lub reprezentant spółki. **Wykonawca, który przedłoży więcej niż jedną ofertę zostanie wyłączony z postępowania.**
- Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- Zaleca się, aby wykonawca dokonał wizji lokalnej w terenie oraz zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty i podpisania umowy!

VII. Informacja o podwykonawcach.

1. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części niniejszego zamówienia podwykonawcom.
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
4. Zamawiający w terminie 14 dni od daty otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, zgłasza pisemne zastrzeżenie do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
 - 1/ niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia
 - 2/ gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w pkt 3.

5. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 14 dni od daty otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
7. Zamawiający w terminie 14 dni od daty otrzymania umowy o podwykonawstwo, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach o których mowa w pkt 4.
8. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 14 dni od daty otrzymania umowy o podwykonawstwo, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w SIWZ, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00zł.
10. W przypadku, o którym mowa w pkt 8, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w pkt 3, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
11. Przepisy pkt 1–10 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.
12. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
13. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt 12 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
14. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
15. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w pkt 12. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
16. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w pkt 15, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:

- a. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo,
 - b. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - c. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty, w terminie 30 dni, licząc od dnia uznania przez Zamawiającego zasadności roszczenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
17. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w pkt 12, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
18. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w pkt 12, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.
19. Zapisy pkt 2-18 nie naruszają praw i obowiązków Zamawiającego, Wykonawcy, podwykonawcy i dalszego podwykonawcy wynikających z przepisów art. 647¹ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r- Kodeks cywilny.
20. Opóźnienia w realizacji przedmiotu Umowy wynikające z braku podwykonawcy i dalszego podwykonawcy będą traktowane jako opóźnienia wynikające z przyczyn zależnych od wykonawcy i nie mogą stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.
21. Wykonawca jest odpowiedzialny w szczególności za działania lub zaniechania podwykonawcy i dalszego podwykonawcy, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
22. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Zamawiający dokona weryfikacji, czy Wykonawca w przypadku rezygnacji z podwykonawcy lub zmiany podwykonawcy spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy. W celu potwierdzenia spełniania tych warunków Wykonawca zobowiązany będzie przedstawić dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu wymienione w pkt VI-4.1 – VI-4.5
23. Zamawiający wyraża zgodę na zgłoszenie podwykonawcy w trakcie realizacji zamówienia również w sytuacji, gdy Wykonawca w ofercie zadeklarował, że wykona zamówienie samodzielnie. Zapisy pkt 2-18 stosuje się odpowiednio.

VIII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem, drogą elektroniczną z zastrzeżeniem pkt 2.
2. Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań

określonych przez zamawiającego, oświadczeń o braku podstaw do wykluczenia, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 /informacji o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej/ oraz pełnomocnictwa, wykazu robót, wykazu osób.

3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

4. Domniemywa się, iż pismo wysłane przez zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma, chyba że wykonawca wezwany przez zamawiającego do potwierdzenia otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji w sposób określony w pkt 3 oświadczy, iż ww. wiadomości nie otrzymał.

5. Przed upływem terminu składania ofert każdy wykonawca może zwrócić się pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie pytającemu odpowiedzi jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 5, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.

7. Zamawiający przekazuje treść zapytania wraz z wyjaśnieniami Wykonawcom, którym przekazał specyfikację warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

8. W przypadku przedłużenia terminu składania ofert nie wpływa to na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 5.

9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji. Dokonana w ten sposób zmiana zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim wykonawcom, którzy pobrali specyfikację, a także zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego i będzie dla nich wiążąca.

10. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej.

11. Uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z oferentami są:

- w zakresie przedmiotu zamówienia: Adam Paliwoda tel. 54 272-41-00 wew. 46,
- w sprawach proceduralnych: Elżbieta Suchowiecka tel. 54 272-41-00 wew. 45

12. Zamawiający dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną (e-mail: podatki.badkowo@wp.pl).

13. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

IX. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający wymaga złożenia do dnia **15.06.2016r. do godz. 12:00** , wadium w wysokości **10000,00zł** (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100). **Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.**
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr **11 9537 0000 0020 0107 2000 0014 z dopiskiem „wadium- przebudowa drogi gminnej Wójtówka-Łówkowice”.**
4. **Dowód wniesienia wadium należy dołączyć do oferty.**
5. **Zwrot wadium:**
 - 1) Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
 - 2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
 - 3) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
 - 4) Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
 - 5) Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
6. **Zatrzymanie wadium:**
 1. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

X. Informacje dotyczące zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4 ustawy, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających w tym postępowaniu, stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt.6 ustawy Pzp.

XI. Termin związania ofertą

Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od upływu terminu składania ofert.

XII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Oferta musi obejmować całość zamówienia - Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Oferta musi zawierać wypełniony formularz oferty, którego druk stanowi załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji oraz wszystkie oświadczenia i dokumenty wymagane odpowiednimi postanowieniami specyfikacji.
5. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.
6. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (kopia pełnomocnictwa powinna być poświadczona notarialnie).
7. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
8. Dokumenty składające się na ofertę muszą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
9. Wszystkie strony oferty oraz wszelkie miejsca, w których zostaną dokonane poprawki lub korekty błędów, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Wszystkie zapisane strony oferty oraz załączniki powinny być kolejno ponumerowane, a informacja o liczbie stron zamieszczona w ofercie.
10. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (konsorcjum), zgodnie z art. 23 w związku z art. 141 ustawy Pzp Zamawiający żąda:
a/ wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem ustanowionym do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
b/ w przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców;
c/ umowa, o której mowa wyżej, winna zawierać w szczególności: oznaczenie stron, cel działania, czas trwania umowy, zasady współdziałania, w tym zakres przewidzianych przez każdą ze stron oraz zasady dokonywania rozliczeń.
11. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł że nie mogą być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa muszą być oznaczone klauzulą: **„Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003r. nr 153 poz.1503 ze zm.)”** i dołączone do oferty, zaleca się aby były trwale, oddzielnie spięte.

Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje

posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

13. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.

14. Wykonawca wskaże w ofercie tę część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

XIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy zamieścić w zamkniętej, nieprzejrystej kopercie, zaadresowanej na adres Zamawiającego podany w punkcie I tj. nazwa oraz adres zamawiającego.

Na kopercie należy również zamieścić informację:

„Oferta na przebudowę drogi gminnej Wójtówka - Łówkowie”

Nie otwierać przed dniem 15.06.2016r. godz. 12:15”

Poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta powinna posiadać nazwę i adres wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia.

2. Ofertę należy złożyć w Urzędzie Gminy w Bądkowie ul. Włocławska 82, 87-704 Bądkowo w pokoju nr 8 w terminie do dnia **15.06.2016r. do godz. 12:00.**
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **15.06.2016r. o godz. 12:15** w siedzibie Zamawiającego w sali posiedzeń.
4. Wykonawca może wprowadzać zmiany, do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzaniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie wprowadzaniu zmian musi być złożone według takich samych zasad i wymagań jak składana oferta, odpowiednio oznakowane z dopiskiem "ZMIANA OFERTY".
5. Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu składania ofert, wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty. Powiadomienie o wycofaniu oferty musi być złożone według takich samych zasad i wymagań jak składana oferta, odpowiednio oznakowane z dopiskiem „WYCOFANIE OFERTY”.
6. Wszystkie oferty złożone po terminie zostaną bez otwierania niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.

XIV. Sposób obliczenia ceny.

1. Cenę należy podać w formie ryczałtu. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2016 poz.380) ten rodzaj wynagrodzenia określa art. 632 następująco:

§1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.

§2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.

2.W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji projektowo-kosztorysowej jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Będą to wszelkie roboty przygotowawcze, porządkowe, zagospodarowanie placu budowy, koszty utrzymania zaplecza budowy (naprawy, woda, energia elektryczna, telefon), dozoru budowy, oznakowanie i utrzymanie robót na czas budowy oraz inne czynności niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

3.Cena oferty powinna być obliczona w złotych polskich z uwzględnieniem ewentualnych upustów, jakie oferent oferuje i należy ją określić w wysokości netto i brutto (z podatkiem od towarów i usług

VAT). Kwota ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
Tak wyliczoną cenę netto oraz brutto należy wykazać w „Formularzu oferty” stanowiącym zał. Nr 1 do SIWZ.

4. Do oferty Wykonawca może załączyć kosztorys ofertowy, który ma dla zamawiającego charakter jedynie informacyjny, dot. sposobu obliczenia ceny ofertowej.

Cena oferty nie będzie waloryzowana i będzie niezmienna w okresie trwania umowy, co oznacza, że musi zawierać przewidywane skutki wzrostu cen robocizny, materiałów, sprzętu i dostaw urządzeń (skutki przewidywanej inflacji).

Wykonawca w ramach ceny ryczałtowej ma obowiązek wykonać wszystkie niezbędne roboty, które należy zrealizować w celu prawidłowego funkcjonowania przedmiotu zamówienia z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Wykonanie robót w ilościach większych niż przewiduje dokumentacja projektowa, a niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania przedmiotu zamówienia, nie upoważnia wykonawcy do żądania podwyższenia wynagrodzenia.

W przypadku złożenia oferty, dla której powstanie obowiązek podatkowy u zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu dokonania oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej ceny podatek od towarów i usług, który miałby zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XV. Kryteria oceny oferty

Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

- cena brutto
- okres gwarancji.

Kryterium	Waga	Maksymalna ilość punktów
Cena brutto (C)	90%	90
Okres gwarancji (G)	10%	10

1. Maksymalna ilość punktów w ramach kryterium oceny jest równa określonej wadze kryterium w %. Punkty przyznawane będą poszczególnym ofertom wg zasad, o których mowa w pkt 2. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

2. Opis sposobu dokonywania oceny kryterium:

a) Opis kryterium „cena brutto”

Kryterium cena będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia podanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.

Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{\text{Cena brutto oferty najtańszej}}{\text{Cena brutto oferty badanej}} \times 90 (W_c)$$

gdzie:

C – ilość punktów przyznana ofercie w kryterium „cena brutto”

W_c – waga procentowa dla kryterium „cena brutto” = 90

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksymalnie 90 pkt.

b) Opis kryterium „okres gwarancji”

Kryterium „okres gwarancji” będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego okresu gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia podany przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. Termin gwarancji Wykonawca podaje w pełnych miesiącach.

Najkrótszy, możliwy okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego **wynosi 36 miesięcy** licząc od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru robót.

Najdłuższy możliwy okres gwarancji uwzględniony do oceny ofert **wynosi 72 miesiące** licząc od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru robót.

Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który zaoferuje okres gwarancji krótszy niż 36 miesięcy. W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 72 miesiące, otrzyma maksymalną liczbę punktów, tj. 10, a wartość podana w formularzu ofertowym (dłuższa niż 72 miesiące) zostanie wpisana do umowy

W przypadku, gdy Wykonawca zaproponuje wartości pośrednie pomiędzy okresem gwarancji 36 miesięcy, a 72, otrzyma liczbę punktów obliczoną według wzoru:

$$G = \frac{\text{Okres gwarancji zadeklarowany w ofercie badanej}}{\text{Najdłuższy możliwy okres gwarancji w miesiącach}} \times 10 (W_g)$$

gdzie:

G – ilość punktów przyznana ofercie w kryterium „okres gwarancji”

W_g – waga procentowa dla kryterium „okres gwarancji” = 10

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksymalnie 10 punktów. W przypadku nie podania okresu gwarancji, oferta będzie podlegać odrzuceniu jako niezgodna z zapisami SIWZ.

c) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + G$$

gdzie:

P – łączna liczba punktów oferty ocenianej

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „cena brutto”

G – liczba punktów uzyskanych w kryterium „okres gwarancji”

d) Zamówienie publiczne zostanie udzielone wykonawcy, który uzyska największą liczbę punktów. Jeżeli nie można będzie dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert. Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.

XVI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zamawiający będzie wymagał od wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę, złożenia, przed podpisaniem umowy lub najpóźniej w dniu jej podpisywania, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10 %** całkowitej ceny brutto podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - pieniądzu;
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr **11953700000020010720000014 z dopiskiem „Przebudowa drogi gminnej Wójtówka - Łówkowice”**.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonane roboty budowlane.
5. Zamawiający zwróci 70 % wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia oraz uznania za należycie wykonane. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie

roszczeń z tytułu rękojmi za wady tj. 30% wysokości zabezpieczenia zwrócona zostanie nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

6. Wykonawcy składający ofertę wspólnie, na podstawie art. 23 Prawa zamówień publicznych ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. Informacja o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne – jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę;
 - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt **1a** również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik nr 8 do specyfikacji.
4. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminie: nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faksem lub drogą elektroniczną, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 4 jeżeli:
 - a) w postępowaniu przetargowym złożono tylko jedną ofertę lub,
 - b) w postępowaniu przetargowym o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podst. art. 11 ust. 8 Ustawy nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy,
6. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

XVIII. Ogólne warunki umowy.

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza przekaże zamawiającemu informacje dotyczące osób podpisujących umowę oraz osób upoważnionych do kontaktów w związku z realizacją umowy.

1. Wzór umowy stanowi **zał. nr 8** do niniejszej specyfikacji.
2. Złożenie oferty jest równoznaczne z akceptacją zawartych we wzorze umowy klauzul i jej treści.
3. Zapisy projektu umowy nie podlegają negocjacjom.
4. Zamawiający zgodnie z treścią art. 144 ust. 1 ustawy przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy (w formie aneksu) , w przypadku wystąpienia co najmniej jednej okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem warunków ich wprowadzenia:

- 1) zmiany spowodowane siłą wyższą uniemożliwiającą wykonanie przedmiotu umowy;
 - 2) urzędowe zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług (VAT);
 - 3) zmiana terminu realizacji zamówienia w przypadku:
 - a- siły wyższej obejmującej klęski żywiołowe, niewypały, niewybuchy, gwałtowne opady, gradobicie, powodzie i inne anomalie pogodowe
 - b- przerw w realizacji robót powstałych z przyczyn niezależnych po stronie Wykonawcy
 - c- gdy wykonanie przedmiotu umowy jest uzależnione od wykonania zamówienia dodatkowego
 - d- gdy prace objęte umową zostały wstrzymane przez właściwy organ, co uniemożliwia terminowe zakończenie realizacji przedmiotu umowy
 - e- zmiany planu finansowego Zamawiającego dotyczącego środków finansowych, przeznaczonych na realizację przedmiotu umowy.
- Wszystkie powyższe postanowienia wymienione stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, ale nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

5. Istotne zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty dopuszczalne są tylko pod następującymi warunkami:

- 1) zmiany nie mogą powodować zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy określonego w niniejszej umowie, z zastrzeżeniem pkt 4-2)
- 2) zmiana osób przewidzianych do realizacji zamówienia może nastąpić tylko na osoby o kwalifikacjach zawodowych równorzędnych lub wyższych do kwalifikacji, które podlegały ocenie
- 3) jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust.2b ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

6. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Pzp:

- a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy np. zmiana rachunku bankowego, zmiana formy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- b) zmiana danych teleadresowych i osób wskazanych do kontaktów między stronami.

XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy:

1. Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zasad określonych w ustawie o zamówieniach publicznych przysługują środki odwoławcze przewidziane w dziale VI tej ustawy.
2. **Przysługującymi wykonawcy środkami ochrony prawnej jest odwołanie oraz skarga do sądu.**
3. **Odwołanie:**
 - 3.1 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
 - 3.2 Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę,
 - opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia
 - odrzucenia oferty odwołującego.
 - 3.3 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
 - 3.4 Kopię wniesionego do Prezesa Izby odwołania, odwołujący przesyła zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w sposób umożliwiający Zamawiającemu zapoznanie się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania w wyżej określonym terminie w przypadku, gdy kopię odwołania przesłano za pomocą jednego ze sposobów określonych art. 27 ust. 2 przed upływem terminu do jego wniesienia.

- 3.5** Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy podjętej przez niego czynności lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust.2. W przypadku uznania przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie.
- 3.6** Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Pzp.
- 3.7** W przypadku wniesienia odwołania zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.

4. Skarga do sądu.

- 4.1** Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 4.2** Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego. Odpis skargi przesyła się jednocześnie przeciwnikowi skargi.

ROZDZIAŁ II

1. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

2. Maksymalną liczbę wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej:

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej w tym postępowaniu.

3. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

4. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną:

podatki.badkowo@wp.pl

5. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych:

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia będą prowadzone w złotych polskich.

6. Jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną:

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

7. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot:

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

8. Informacja, jeżeli zamawiający przewiduje wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy- nie dotyczy

ROZDZIAŁ III

Wykaz załączników do specyfikacji:

Załącznik nr 1 - Formularz Oferty
Załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy
Załącznik nr 3 - Wykaz robót
Załącznik nr 4 – Wykaz osób
Załącznik nr 5 - Oświadczenie, że osoby mają uprawnienia
Załącznik nr 6 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (art. 24 ust.1)
Załącznik nr 7 – Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej / Informacja
Załącznik nr 8 – Wzór umowy z zał. nr 1 do umowy
Załącznik nr 9 – projekt budowlany,
Załącznik nr 10 - przedmiar robót (kosztorys ofertowy),
Załącznik nr 11 - specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót drogowych

Bądkowo, dnia 30.05.2016r.

Zatwierdził:

Ryszard Stępkowski

Wójt Gminy Bądkowo

Dnia

Nazwa i adres Wykonawcy
Pieczęć

Nr NIP:

Nr telefonu:

Nr faksu:

E-mail:

www:

FORMULARZ OFERTY

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, na wykonanie robót budowlanych związanych z realizacją zadania pn. „Przebudowa drogi gminnej nr 160736C Wójtówka - Łówkowice” my niżej podpisani:

.....

 działając w imieniu i na rzecz:

.....

[nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy, a w przypadku składania oferty wspólnej podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich członków]

- 1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie objętym SIWZ za łączną kwotę:**

brutto:zł,

słownie:

..... złotych,

w tym:

za kwotę netto: zł,

słownie: złotych,

podatek VAT: % zł, słownie:

..... złotych,

- 2. Oferujemy miesięcy/miesiące gwarancji na przedmiot umowy, licząc od daty odbioru końcowego.**

- 3. Zobowiązujemy się do udzielenia rękojmi za wady fizyczne na roboty objęte niniejszą umową na okres 5 lat od daty odbioru zamówienia.**

- 4. Zamówienie wykonamy w terminie do dnia 30.09.2016r.**

- 5. Oświadczamy, że sposób reprezentacji spółki/konsorcjum dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:**

[Wypełniają jedynie przedsiębiorcy prowadzący działalność w formie spółki cywilnej lub składający wspólną ofertę]

- 6. Oświadczamy, że za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach*, które zostały umieszczone w oddzielnej kopercie, niniejsza oferta oraz**

wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.

8. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

9. Posiadamy rachunek bankowy w banku
nr

10. W przypadku wybrania naszej oferty, deklarujemy wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, przed podpisaniem umowy, w formie i wysokości żądanej przez Zamawiającego.

11. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia *[jeżeli dotyczy]*:

-
-

lub

nazwy (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy *[jeżeli dotyczy]*:

-
-

Załącznikami do niniejszej oferty są:

(należy wymienić zgodnie z SIWZ)

.....
*podpisy osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy*

* uzupełnić zgodnie z ofertą

.....
Pieczęć Wykonawcy

/w przypadku oferty wspólnej np. **spółki cywilnej,**
konsorcjum - pieczęcie wszystkich
członków konsorcjum, spółki cywilnej/

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Niniejszym, zgodnie z art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oświadczamy, że spełniamy wszystkie warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ust. 1 wyżej cytowanej ustawy dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Ponadto oświadczamy, że złożyliśmy wszystkie wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków.

Jednocześnie stwierdzamy, iż świadomi jesteśmy odpowiedzialności karnej związanej ze składaniem fałszywych oświadczeń w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

.....
miejsowość, data

Pieczęć i podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy:

.....
Uwaga: prosimy o nie zmienianie formy oświadczenia.

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

(w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone)

Lp.	Rodzaj wykonanych robót budowlanych /nazwa zadania i miejsce realizacji/	Nazwa zamawiającego /adres, telefon/	Data wykonania /dzień, miesiąc, rok/	wartość umowy brutto /w zł/
1.	2.	3.	4.	5.
1.	..... ..... ..... .....	..... ..... ..... .....	..... ..... ..... .....	..... ..... ..... .....
2.	..... ..... ..... .....	..... ..... ..... .....	..... ..... ..... .....	..... ..... ..... .....
3.	..... ..... ..... .....	..... ..... ..... .....	..... ..... ..... .....	..... ..... ..... .....

itd.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia (art. 26 ust. 2b ustawy).

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

UWAGA!

Do wykazu należy załączyć dowody dotyczące najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Pieczęć i podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy:

.....

WYKAZ OSÓB

[które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami].

Lp.	Imię, nazwisko	Wykształcenie	Numer i rodzaj uprawnień budowlanych/ specjalność	Doświadczenie zawodowe (lata doświadczenia z uprawnieniami)	Proponowane stanowisko (zakres czynności)	Informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	..... ..... .....	..... ..... .....	..... ..... .....	..... ..... .....	..... ..... .....	..... ..... .....
2.	..... ..... .....	..... ..... .....	..... ..... .....	..... ..... .....	..... ..... .....	..... ..... .....
3.	..... ..... .....	..... ..... .....	..... ..... .....	..... ..... .....	..... ..... .....	..... ..... .....

itd.

UWAGA!

1. Do wykazu należy załączyć oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, sporządzone na druku stanowiącym załącznik nr 5 do specyfikacji.

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia (art. 26 ust. 2b ustawy).

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Pieczęć i podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy:

.....

.....
Pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

*Oświadczamy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności osoby wymienione w „Wykazie osób”, stanowiącym **załącznik nr 4** do specyfikacji posiadają wymagane uprawnienia.*

.....
miejsowość, data

Pieczęć i podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy:

.....

Uwaga: prosimy o nie zmienianie formy oświadczenia.

.....
Pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE o braku podstaw do wykluczenia

Oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia naszej firmy którą reprezentujemy z prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w **art. 24 ust. 1** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Ponadto oświadczamy, że złożyliśmy wszystkie wymagane w specyfikacji oświadczenia i dokumenty.

.....
miejsowość, data

Pieczęć i podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy:

.....

Uwaga: prosimy o nie zmienianie formy oświadczenia.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółki cywilnej), oświadczenie składa każdy Wykonawca z osobna.

.....
Pieczęć Wykonawcy

**LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ/
INFORMACJA O TYM, ŻE WYKONAWCA NIE NALEŻY DO GRUPY
KAPITAŁOWEJ**

przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczam/y/, że podmiot, który reprezentuję/my/:

1) nie należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164)*

2) należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164)*, w skład której wchodzi poniższe podmioty:*

Lp.	Nazwa podmiotu należącego do tej samej grupy kapitałowej	Adres podmiotu należącego do tej samej grupy kapitałowej
1.	2.	3.
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

itd.

Uwaga! Grupa kapitałowa – według ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634) - rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam(y) własnoręcznym podpisem świadom(-i) odpowiedzialności karnej z art. 297 kk oraz art. 305 kk.

.....
miejscowość, data

Pieczęć i podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy:

.....
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółki cywilnej), listę/oświadczenie składa każdy Wykonawca z osobna.

Uwaga: prosimy o nie zmienianie formy oświadczenia.

* Niewłaściwe skreślić

BiFZ.271.4.2016

U M O W A NR/2016

zawarta w dniu2016 roku pomiędzy **Gminą Bądkowo** reprezentowaną przez:
- Ryszarda Stępkowskiego – Wójta Gminy Bądkowo zwaną dalej „Zamawiającym”
a

.....
.....

reprezentowanym przez:

..... –

zwanym dalej „Wykonawcą”,

w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego przeprowadzonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164), dalej zwana „ustawą Pzp”, o następującej treści:

§1

1. *Zamawiający* powierza, a *Wykonawca* przyjmuje do wykonania na rzecz Zamawiającego przebudowę drogi gminnej nr 160736C Wójtówka – Łówkowice, na odcinku o długości 1,86 km, od km 1+253,00 do km 3+113,00, polegającej na wykonaniu dwuwarstwowej nawierzchni bitumicznej na dwuwarstwowej podbudowie z kruszywa łamanego wraz z uporządkowaniem pozostałych elementów korony drogi.

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania następujących robót:

na odcinkach od km 1+253,00 do km 1+261,00 oraz od km 1+261,00 do km 3+113,00:

- mechaniczne wyprofilowanie istniejącej nawierzchni gruntowej ulepszonej żużlem lub tłuczniem wapiennym,
- wykonanie dolnej warstwy podbudowy z kruszywa łamanego grubości 15cm (na żużlu)
- wykonanie dolnej warstwy podbudowy o grubości 10 cm na istniejącej warstwie tłucznia z kruszywa łamanego,
- wykonanie górnej warstwy podbudowy z kruszywa łamanego grubości 8cm,
- oczyszczenie i skropienie emulsją asfaltową w ilości 0,5kg/m² przygotowanej nawierzchni podbudowy,
- wyprofilowanie podbudowy mieszanką mineralno-asfaltową II standardu w ilości średnio 75kG/m² (3cm),
- wykonanie warstwy ścieralnej grubości 3 cm z mieszanki mineralno-asfaltowej II standardu,
- wyrównanie poboczy przy krawędzi jezdni kruszywem łamanym oraz uzupełnienie i wyprofilowanie pozostałej części poboczy gruntowych z nadaniem normatywnego spadku 6%,

- wykonanie nawierzchni zjazdów indywidualnych z kruszywa łamanego na odcinku 1+261,00 do m 3+113,00;
- oraz na odcinku 1+253,00 km do km 1+261,00 km:
- wykonanie przepustu zjazdowego pod drogą, przy skrzyżowaniu z drogą powiatową nr 2612C, w km 1+260,00
- oznakowanie pionowe skrzyżowania z drogą powiatową.

2. Szczegółowy zakres robót, których realizacja wynika z niniejszej umowy określają następujące dokumenty:

- 1) Oferta Wykonawcy
- 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
- 3) Dokumentacja projektowa
- 4) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót

§2

1. Ustala się następujące terminy realizacji zadania:

- termin rozpoczęcia: po podpisaniu umowy
- termin zakończenia : 30.09.2016r.

2. Zamawiający przekaze plac budowy w dniu podpisania umowy.

§3

1. Inspektorem nadzoru inwestorskiego będzie
2. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zadania będącego przedmiotem umowy zgodnie z technologią, normami, sztuką budowlaną i warunkami technicznymi.

§4

1. Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć i oznakować prowadzone roboty oraz dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania oraz bezpieczeństwo prowadzonych robót przez cały czas trwania realizacji zadania.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy z chwilą przejęcia placu budowy, w tym odpowiedzialność cywilną za ewentualne szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, powstałych w związku z prowadzonymi robotami.
3. Wykonawca uprządkuje plac budowy po zakończeniu robót.
4. Przedstawicielem Wykonawcy na placu budowy będzie

§5

1. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku ze zdarzeniami losowymi, a w szczególności od odpowiedzialności cywilnej za szkody powstałe w czasie realizacji robót objętych umową oraz od następstw nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych dotyczących pracowników i osób trzecich.

2. Przed przystąpieniem do realizacji zadania Wykonawca przedstawi Zamawiającemu polisę ubezpieczeniową obejmującą ubezpieczeniem budowę od wszystkich ryzyk.

§6

1. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części niniejszego zamówienia podwykonawcom.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie siłami własnymi / przy udziale podwykonawców^{*1}:
3. Wykonawca powierzy podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia^{*2}:

.....

§7

1. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
2. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
3. Zamawiający w terminie 14 dni od daty otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, zgłasza pisemne zastrzeżenie do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
 - 1/ niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - 2/ gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 2.
4. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 14 dni od daty otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
6. Zamawiający w terminie 14 dni od daty otrzymania umowy o podwykonawstwo, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach o których mowa w ust.3.

¹ Niepotrzebne skreślić

² Wypełnić w przypadku powierzenia podwykonawcom części zamówienia

7. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 14 dni od daty otrzymania umowy o podwykonawstwo, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w SIWZ, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50000,00zł.
9. W przypadku, o którym mowa w ust.8, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 2, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
10. Przepisy ust. 1–9 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.
11. Opóźnienia w realizacji przedmiotu Umowy wynikające z braku podwykonawcy i dalszego podwykonawcy będą traktowane jako opóźnienia wynikające z przyczyn zależnych od wykonawcy i nie mogą stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.
12. Wykonawca jest odpowiedzialny w szczególności za działania lub zaniechania podwykonawcy i dalszego podwykonawcy, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.

§8

1. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
3. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
4. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 1. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.

5. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 4, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - a. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo,
 - b. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - c. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty, w terminie 30 dni, licząc od dnia uznania przez Zamawiającego zasadności roszczenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
6. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 1, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
7. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 1, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.
8. Zapisy § 7 i § 8 nie naruszają praw i obowiązków Zamawiającego, Wykonawcy, podwykonawcy i dalszego podwykonawcy wynikających z przepisów art. 647¹ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r- Kodeks cywilny.

§9

1. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom, o których mowa w § 8 ust.1, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych, warunkiem zapłaty całości wynagrodzenia należnego Wykonawcy po wykonaniu całości robót budowlanych jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom.
2. W przypadku nie przedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 1, wstrzymuje się wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane, w części równej sumie kwot wynikających z nie przedstawionych dowodów zapłaty, do czasu przedłożenia przez Wykonawcę stosownych dokumentów. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty, do czasu wypełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w ust. 1, nie skutkuje nie dotrzymaniem przez Zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia Wykonawcy do żądania odsetek.

§10

1. Wynagrodzenie umowne za wykonanie prac określonych w § 1 ustala się na **kwotę****zł brutto** (słownie:/100), w tym podatek VAT zł.

2. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz złożoną i przyjętą przez Zamawiającego ofertą jest wynagrodzenie ryczałtowe.
3. Podatek VAT naliczony będzie w wysokości obowiązującej w dniu wystawienia Faktury.
4. Wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy obejmuje wszelkie roboty, których rozmiarów i kosztów nie można było przewidzieć w czasie zawarcia umowy, koniecznych do wykonania w celu umożliwienia użytkowania i funkcjonowania obiektu zgodnie z przepisami.
5. Niedoścadowanie zakresu przedmiotu umowy nie może stanowić podstawy do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.

§11

1. Rozliczenie robót nastąpi po zakończeniu przedmiotu umowy i wystawieniu faktury końcowej.
2. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru robót, potwierdzony przez Wykonawcę i Zamawiającego.
3. Zamawiający zapłaci należne Wykonawcy wynagrodzenie przelewem na konto wskazane w treści faktury, w terminie 30 dni po otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury. Za dzień zapłaty uważa się dzień dokonania polecenia przelewu pieniędzy na rachunek Wykonawcy, jest to jednocześnie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§12

1. Strony ustalają, że odbiór odbędzie się po zrealizowaniu przedmiotu umowy.
2. Zamawiający dokona odbioru końcowego przedmiotu umowy w ciągu 7 dni od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę zakończenia prac.
3. Komisję odbioru końcowego powołuje Zamawiający.
4. Przez zakończenie prac rozumie się pisemne zgłoszenie przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego drogi i potwierdzenie wykonania wszystkich robót budowy przez Inspektora Nadzoru stosownym wpisem do dziennika budowy.
5. Strony ustalają, że z prac komisji odbiorowej sporządzony będzie protokół, który stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury.
6. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego stwierdzone zostaną wady, to Zamawiający odstępuje od odbioru do czasu usunięcia wad, wyznaczając termin do ich usunięcia. Po otrzymaniu od Wykonawcy zgłoszenia o usunięciu wad Zamawiający wznowia czynności odbioru. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie, naliczyć kary umowne albo odstąpić od umowy z winy Wykonawcy.

§13

1. Wprowadza się zabezpieczenie należytego wykonania umowy, które Wykonawca zobowiązany jest wnieść w całości przed podpisaniem umowy. Obowiązkiem Wykonawcy jest dołączyć do umowy dokument wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Gwarancje, o których mowa wyżej, wniesione w celu zabezpieczenia należytego wykonania umowy powinny mieć charakter gwarancji: nieprzenośnych, bezwarunkowych, nieodwołalnych i płatnych na pierwsze żądanie Zamawiającego.
2. Ustala się wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % wartości przedmiotu umowy brutto (z podatkiem VAT) tj. : **zł** słownie:/100. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione w formie:
3. Zamawiający może, na wniosek Wykonawcy wyrazić zgodę na zmianę formy wniesionego zabezpieczenia. Zmiana formy zabezpieczenia dokonywana jest w sposób zachowujący ciągłość zabezpieczenia i nie może powodować zmniejszenia jego wysokości.
4. Zamawiający zwróci 70 % wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia oraz uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady tj. 30% wysokości zabezpieczenia zwrócona zostanie nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
5. Wykonawcy składający ofertę wspólnie, na podstawie art. 23 Prawa zamówień publicznych (dotyczy m.in. spółki cywilnej i tzw. konsorcjum), ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Zamawiający na żądanie wnoszącego zabezpieczenie zwróci oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia w innej formie niż pieniężna, pozostawiając w dokumentacji jego kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem. Wydanie oryginału dokumentu nastąpi po upływie okresu, na jaki wniesione zostało zabezpieczenie.
7. W przypadku gdy na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca nie usunie wad w okresie rękojmi, Zamawiający upoważniony jest do dysponowania kwotą określoną w paragrafie 13 ust. 4, którą wykorzysta do zgodnego z umową wykonania robót i pokrycia roszczeń z tyt. rękojmi za wykonane roboty.

§ 14

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji (zał. nr 1 do umowy) jakości na wykonane roboty budowlane, o których mowa w § 1 na okres **miesięcy**.
2. Bieg terminu gwarancji jakości rozpoczyna się w dniu następnym, licząc od daty odbioru końcowego lub potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym przedmiotu umowy.

3. Strony ustalają, że w każdym roku obowiązywania gwarancji, wspólnie będą dokonywać (w uzgodnionym terminie) przeglądów stanu drogi w celu ustalenia występowania wad, które powinny zostać usunięte przez Wykonawcę. Strony umowy w trakcie rocznego przeglądu gwarancyjnego, pisemnie uzgodnią sposób i termin usunięcia stwierdzonych wad.
4. W przypadku stwierdzenia występowania wad przed terminem rocznego przeglądu Zamawiający pisemnie wezwie Wykonawcę do ich usunięcia. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie **7 dni roboczych**, licząc od daty pisemnego (listem lub faksem) powiadomienia przez Zamawiającego, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy. W przypadku, gdy koszt ten przekroczy wartość zabezpieczenia Wykonawca zobowiązany jest na wezwanie Zamawiającego do zapłaty kwoty uzupełniającej.
5. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
6. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
7. Okres odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy wynosi 5 lat, licząc od daty odbioru ostatecznego przedmiotu umowy.
8. W ramach rękojmi Wykonawca odpowiada również za wady materiałów, rzeczy i urządzeń, które wykorzystuje przy wykonywaniu przedmiotu umowy.

§ 15

1. W przypadku odstąpienia od umowy lub przerwania robót przez Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, Zamawiający jest zobowiązany:
 - a/ odebrać roboty wykonane i za nie zapłacić;
 - b/ zapłacić za zabezpieczenie przerwanych robót;
 - c/ zapłacić kary umowne.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
 - a/ 10 % wynagrodzenia umownego w przypadku opisanym w ust. 1;
 - b/ 100,00 zł za każdy dzień zwłoki w przekazaniu placu budowy;
 - c/ 100,00 zł za każdy dzień zwłoki w przekazaniu dokumentacji;
 - d/ 0,1 % wartości robót będących przedmiotem umowy za każdy dzień zwłoki w przystąpieniu do odbioru końcowego.

§ 16

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego w przypadku zerwania umowy oraz pokrycie kosztów związanych z zabezpieczeniem przerwanych robót;
 - b) w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego w razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca oraz pokrycie kosztów związanych z zabezpieczeniem przerwanych robót;

c) w wysokości 0,1% zł za każdy dzień zwłoki w usunięciu usterek i wad stwierdzonych w trakcie odbioru, licząc od dnia wyznaczonego w protokole odbioru jako termin usunięcia wad i usterek;

d) w wysokości 0,1% zł za każdy dzień zwłoki w przypadku przekroczenia terminu realizacji zadania.

e) w wysokości 0,01% zł wynagrodzenia umownego określonego w § 6 ust.1 za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, liczoną za każdy dzień od upływu terminu wskazanego za ostateczny dzień zapłaty do dnia zapłaty wynagrodzenia.

f) w wysokości 1000,00zł (jeden tysiąc złotych 00/100) za każdy przypadek nie przedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany zgodnie z § 7 ust.1

g) w wysokości 1000,00zł (jeden tysiąc złotych 00/100) za każdy przypadek nie przedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany zgodnie z § 7 ust.5

h) w wysokości 1000,00zł (jeden tysiąc złotych 00/100) za każdy przypadek braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w sytuacji określonej w § 7 ust.8

2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z wystawionej faktury.

§ 17

1. Wszelkie zmiany w treści umowy dokonywane będą za zgodą stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Zamawiający zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Pzp przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano Wyboru Wykonawcy (w formie aneksu), w przypadku wystąpienia co najmniej jednej okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem warunków ich wprowadzenia:

1) zmiany spowodowane siłą wyższą uniemożliwiającą wykonanie przedmiotu umowy;

2) urzędowe zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług (VAT);

3) zmiana terminu realizacji zamówienia w przypadku:

a- siły wyższej obejmującej klęski żywiołowe, niewypały, niewybuchy, gwałtowne opady, gradobicie, powodzie inne anomalie pogodowe,

b- przerw w realizacji robót powstałych z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy

c- gdy wykonanie przedmiotu umowy jest uzależnione od wykonania zamówienia dodatkowego

d- gdy prace objęte umową zostały wstrzymane przez właściwy organ, co uniemożliwia terminowe zakończenie realizacji przedmiotu umowy

e- zmiany planu finansowego Zamawiającego dotyczącego środków finansowych, przeznaczonych na realizację przedmiotu umowy.

Wszystkie powyższe postanowienia wymienione w ust. 2 stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, ale nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

3. Istotne zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty dopuszczalne są tylko pod następującymi warunkami:

1) zmiany nie mogą powodować zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy określonego w niniejszej umowie, z zastrzeżeniem ust.2 pkt 2)

2) zmiana osób przewidzianych do realizacji zamówienia może nastąpić tylko na osoby o kwalifikacjach zawodowych równorzędnych lub wyższych do kwalifikacji, które podlegały ocenie

3) jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust.2b ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

§18

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§19

1. Spory wynikłe w trakcie wykonywania niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądowi właściwemu dla siedziby Zamawiającego, z zastrzeżeniem ust.2.

2. Na wypadek sporu między stronami na tle wykonania niniejszej umowy, Wykonawca jest zobowiązany do wyczerpania przede wszystkim drogi postępowania reklamacyjnego, polegającego na rozpatrzeniu konkretnego roszczenia od Zamawiającego. Wykonawca ma obowiązek pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 7 dni od daty zgłoszenia roszczenia na piśmie. W razie odmowy Wykonawcy uznania roszczenia Zamawiającego, bądź nie udzielenie odpowiedzi na roszczenie w w/w terminie, Zamawiający jest uprawniony do wystąpienia na drogę sądową.

§20

Wykonawca oświadcza, iż wszystkie dokumenty wymagane przez Zamawiającego są aktualne w dniu podpisania umowy, a informacje tam zawarte nie uległy zmianie.

§21

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

§ 22

Umowa obowiązuje wraz z chwilą jej podpisania.

§ 23

Załącznikiem do umowy jest oferta .

.....
/wykonawca/

.....
/zamawiający/

KARTA GWARANCYJNA

dotyczy wykonanego w ramach umowy z dnia
zadania pn. „ **Przebudowa drogi gminnej nr 160736C Wójtówka – Łówkowice od km 1+253,00 do km 3+113,00**”.

§ 1

Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane, a także zapewnia, że roboty te zostały wykonane zgodnie z umową, specyfikacją techniczną i dokumentacją projektową, a także zasadami wiedzy technicznej, sztuki budowlanej oraz obowiązującymi przepisami prawa.

§ 2

Niniejsza gwarancja jakości obowiązuje przez okres od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy. Okres obowiązywania gwarancji jakości ulega przedłożeniu o czas, w którym wskutek istnienia wad oraz ich usuwania korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem było niemożliwe lub w sposób istotny utrudnione. Jeżeli w wykonywaniu swoich obowiązków gwarant dokonał istotnych napraw rzeczy objętej gwarancją, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili odbioru przez Zamawiającego dokonanej naprawy.

§ 3

Odpowiedzialność Wykonawcy za wady, obejmuje wady, które ujawniły się po dokonaniu odbioru końcowego przedmiotu umowy, przy czym Wykonawca w ramach niniejszej gwarancji jakości ma obowiązek usunąć również wady po upływie okresu gwarancji jakości, jeżeli zostały one ujawnione i zgłoszone Wykonawcy przed upływem okresu gwarancji jakości.

§ 4

Jeżeli warunki gwarancji jakości udzielonej przez producenta/dostawcę urządzeń lub materiałów, z których Wykonawca korzystał realizując przedmiot umowy, przewiduje dłuższy okres gwarancji jakości niż wskazany w § 2, to przyjmuje się, że Wykonawca udziela gwarancji jakości na te urządzenia lub materiały na okres nie krótszy, niż okres gwarancji jakości udzielonej przez producenta/dostawcę.

§ 5

Zamawiający jest obowiązany zawiadomić Wykonawcę o stwierdzonej wadzie pisemnie, faksem lub telefonicznie. Zgłoszenie telefoniczne winno być niezwłocznie potwierdzone na piśmie.

§ 6

W przypadku, gdy Wykonawca kwestionuje zasadność powiadomienia o wadach Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o dniu i miejscu oględzin miejsca ujawnienia wad. Z oględzin Zamawiający sporządzi protokół zawierający poczynione ustalenia. Niestawiennictwo Wykonawcy w dacie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego będzie równoznaczne z uznaniem przez Wykonawcę wad zgłoszonych przez Zamawiającego.

§ 7

Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia na swój koszt wad ujawnionych w okresie gwarancji jakości, w terminie 7 dni roboczych. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad powołując się na nadmierne koszty lub trudności.

§ 8

W przypadku odmowy usunięcia wad lub nie usunięcia ich w terminie 7 dni roboczych. Zamawiający ma prawo zlecić zastępcze usunięcie wad na koszt Wykonawcy.

§ 9

Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokołem.

§ 10

W ramach niniejszej gwarancji jakości Zamawiający może także domagać się usunięcia szkód, które spowodowały wady, a także szkód powstałych w trakcie usuwania wad.

....., dnia

.....
(Wykonawca)

